



А.Б.Аюпова

Директор МОБУ СОШ с.Узунларово

Календарный план работы школьного спортивного клуба (ШСК) на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Сентябрь	День здоровья	1-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры, классные руководители
	Турнир по мини-футболу	5-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
	Турнир по настольному теннису	5-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
	Соревнования по волейболу(мальчики)	5-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры, классные руководители
Февраль	Соревнования по волейболу(девочки). А, ну-ка, мальчики.	5-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
Март	Баскетбол(мальчики)	5-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
	А, ну-ка, девочки	1-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
Апрель	Баскетбол(девочки)	5-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
Май	День здоровья	1-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры, классные руководители
Май	Конкурс строя и песни	1-11	Зам директора по ВР, учитель физической культуры, классные руководители

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	сентябрь	Зам.директора по ВР, Учитель физической культуры
2.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год.	Август-сентябрь	Зам.директора по ВР, Учитель физической культуры
3	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Декабрь	Классные руководители
4	Неделя оборонно-массовой и спортивной работы	Февраль	Зам.директора по ВР, Учитель физической культуры
5	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Март	Классные руководители
6	Мероприятия посвященные дню победы	Май	Зам.директора по ВР, Классные руководители

3.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», Спорт для всех. «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители, учитель физической культуры
2.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
3	Приглашать родителей для участия и судейства соревнований.	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители, учитель физической

			культуры
4	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	В течение года	Зам директора по ВР, учитель физической культуры,
5	Организовать мероприятия для учителей по спорту.	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
6	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	Зам директора по ВР, учитель физической культуры, классные руководители

4.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	В течение года	Члены Совета ШСК.
2.	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Члены Совета ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	В течение года	Члены Совета ШСК , Зам.директора по ВР
4	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию	В течение года	Члены Совета ШСК, учитель физической культуры
5	Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	Учитель физической культуры
6	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители, учитель физической культуры

5.СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
----------	-------------------	-------	---------------

1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Август	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	Ноябрь	Зам директора по ВР, учитель физической культуры
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Зам директора по ВР, учитель физической культуры, члены Совета ШСК
	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	В течение года	Зам директора по ВР, учитель физической культуры

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Администрация школы
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Администрация школы, Члены Совета ШСК
3	Корректировка работы клуба	В течение года	Администрация школы, члены Совета ШСК
4	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Ноябрь	Администрация школы, члены Совета ШСК