

Башкортостан Республикаһынын
Туймазы районы
Муниципаль районы
хакимияте
Башкортостан Республикаһы
Туймазы районы
муниципаль районы
Уязытамак ауылынын
төп дейөм белем биреү
мәктәбе
муниципаль бюджет
дейөм белем биреү Туймазинский район
учреждениеһы

452779. Туймазы районы Уязытамак ауылы
Мәктәп, урамы ,69
тел (34782) 36-026

Администрация муниципального
района
Туймазинский район
Республики Башкортостан
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
основная общеобразовательная
школа
с. Уязытамак
муниципального района
Республики Башкортостан

452779, Туймазинский район
с. Уязытамак, ул. Школьная ,69
тел 34782-36-026

10 гинуар 2025 й

№ 4

10 января 2025 г

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

О проведении итогового собеседования в 2024 - 2025 учебном году и создании комиссий

Во исполнение пункта 20 «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», утв. приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования в очной форме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:
Ответственный организатор – заместитель по УВР Гизатуллина Р. Р.
Собеседник – учитель иностранного языка Габбасова С. Ф.
Технический специалист – учитель начальных классов и математики Гарифуллина Л. А.
Организатор в аудитории – учитель родного языка Игтисанова М. А.
Организатор в аудитории ожидания очереди – библиотекарь школы Хазиева И. Т.
2. Ответственному организатору , Гизатуллиной Р. Р.:
 - 2.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2025 году.
 - 2.2. Не позднее чем за месяц до проведения итогового собеседования:
 - ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ);
 - информировать под подпись участников итогового собеседования установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ);

- информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

2.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования.

Кабинет информатики, № 19 – аудитория для проведения ИС

2.4. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Номер аудитории/отметка о неявке».

2.5. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

3. Собеседнику Габбасовой С. Ф., выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

4. Организаторам обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

5. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учитель русского языка и литературы Шангареева Г. М.

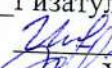
Учитель родного и литературы языка Хамидуллина А. М.

7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:  Хамидуллина А. М.

С приказом ознакомлены: 1.  Гизатуллина Р. Р.; 2.  Габбасова С. Ф.;

1.  Гарифуллина Л. А.; 4.  Игтисанова М. А. ; 5. Шангареева Г. М.;

6.  Хамидуллина А. М.; 7.  Хазиева И. Т.

 Шангареева Г. М.

Основная дата.

В 2025 году итоговое собеседование пройдет **12 февраля 2025 года**.

Испытание начинается в 09:00 по местному времени.

Итоговое собеседование проходит в МБОУ ООШ с. Уязытамак, в аудитории № 16, аудитория ожидания – № 17.

Участники.

В основную дату итоговое собеседование проходят ученики 9 класса.

Дополнительные даты.

Дополнительно проводят испытание во вторую рабочую среду марта и третий понедельник апреля – **12 марта и 21 апреля 2025.года**.

К итоговому собеседованию в дополнительные даты в текущем учебном году допускаются участники, которые получили за испытание «незачет»; были удалены за нарушение требований, установленных пунктом 22 Порядка; не явились по болезни или иным уважительным причинам, подтвержденным документально; не завершили итоговое собеседование по уважительным причинам, подтвержденным документально.