



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

27 ғинуар 2025 й.

№ 035

27 января 2025 г.

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан в 2025 году

На основании Приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 83 от 23 января 2025 г. «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование по русскому языку отдельным критериям участников», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации № 232/551 от 14 апреля 2024 г., Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан № 57 от 23 января 2019 г., в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях городского округа город Нефтекамск в 2025 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в следующие даты:

- 12 февраля 2025 г.;
- 12 марта 2025 г.;
- 21 апреля 2025 г.

2. Назначить муниципальным координатором за организацию и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах ведущего специалиста отдела качества образования и ГИА МКУ УО Тагирову Э.Л.

3. Назначить ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему и за соблюдение требований законодательства РФ в области защиты персональных данных ведущего специалиста отдела качества образования и ГИА Мухамадишину А.И.

4. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования – 15-16 минут. Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ). В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.).

5. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

6. Тагировой Э.Л., ведущему специалисту отдела качества образования и ГИА МКУ УО:

- организовать сбор сведений об участниках итогового собеседования для их внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоившие основное общее образование в соответствии с установленным порядком и сроки, определенные ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;

- информировать о порядке проведения итогового собеседования путем взаимодействия со средствами массовой информации, размещения информации на официальном сайте МКУ УО <https://obrazovanieneft.ru/obshhee-obrazovanie/oge/>;

- обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

- направить по защищенному каналу связи в день проведения итогового собеседования логины и пароли в общеобразовательные организации.

Обеспечить доставку в общеобразовательные организации специализированных форм черновиков для экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования), соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 11 февраля 2025 г.;

не позднее 11 марта 2025 г.;

не позднее 21 апреля 2025 г.;

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

- обеспечить контроль за внесением результатов в программный комплекс сервиса и загрузки протоколов с результатами итогового собеседования, соответственно срокам проведения итогового собеседования:

 - не позднее 17 февраля 2025 г.;

 - не позднее 17 марта 2025 г.;

 - не позднее 20 апреля 2025 г.;

- обеспечить хранение аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2026 г.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

- издать приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах;

 - создать условия для проведения итогового собеседования;

 - назначить школьного координатора за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, организаторов вне аудитории, экзаменаторов-собеседников, экспертов и технического специалиста из числа работников общеобразовательных организаций;

 - обеспечить хранение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования осуществляется в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить их сохранность;

 - не допускать разглашение информации, содержащейся в комплектах текстов, тем и заданий итогового собеседования до начала итогового собеседования;

 - назначить ответственного за размещение информации о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку на официальных сайтах образовательных организаций;

 - обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

 - информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

 - организовать проведение итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-

инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях;

- провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станций прослушивания;

- организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей;

- обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

- получить материалы для проведения итогового собеседования по защищенному каналу в 8.00 ч. в день проведения итогового собеседования;

- сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

- ознакомить участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки;

- обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2026 г.;

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника по учебной работе МКУ УО Закиеву Г.Н.

Начальник



Р.А. Уразаев