

**Справка
по итогам проверки
журналов учета внеурочной деятельности.**

Предмет изучения: журналы учета внеурочной деятельности.

Сроки изучения: 4 неделя декабря 2022 года.

Тема проверки: Контроль за выполнением программ дополнительного образования и правильность заполнения журнала

Цель проверки:

- 1) Контроль за соблюдением учителями правил ведения журналов учета внеурочной деятельности.
- 2) Проконтролировать учет посещаемости обучающимися занятий.

Проверку осуществляла: заместитель директора по воспитательной работе – Гарипова Лейсан Кавсаровна

Проверка показала, что журналы руководителями внеурочной деятельности заполняются аккуратно, записи выполняются ручками с синими чернилами, своевременно заполняются все страницы журнала.

Во время проверки были выявлены следующие замечания:

- 1) Несвоевременное предоставление журналов на проверку.
- 2) Отсутствуют сведения о родителях обучающихся.

Решение:

- 1) Принять к сведению все выявленные замечания.
- 2) Провести индивидуальные беседы с руководителями внеурочной деятельности, допустившими нарушения в оформлении журналов.
- 3) Руководители внеурочной деятельности, получившие по итогам проверки замечания должны: в срок до 30 декабря 2022 г. ликвидировать все замечания и отчитаться об исправлении.

Справку составила зам. директора по ВР _____ Гарипова Л.К.

25.12.2022 г.