

Башкортостан Республикаһы
Миәкә районы муниципаль районы
хакимияте
“Башкортостан Республикаһы Миәкә
районы муниципаль районы
Кыргыз-Миәкә ауылының
2-се урта дөйөм белем биреү мәктәбе
муниципаль дөйөм белем биреү
бюджет учреждениеһы”
инн 0238004072 огрн 1050201497785
452080, Кыргыз-Миәкә, Шоссейная
урамы, 4 тел. 8 (34788) 2-19-18
e-mail: school2mijaky@mail.ru

Администрация муниципального района
Миякинский район Республики
Башкортостан
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№2 с. Киргиз-Мияки муниципального
района Миякинский район
Республики Башкортостан» инн
0238004072 огрн 1050201497785
452080, Киргиз-Мияки, ул. Шоссейная 4
тел. 8 (34788) 2-19-18
e-mail: school2mijaky@mail.ru

БОЙОРОК
10 декабрь 2025й.
Кыргыз-Миәкә ауылы

ПРИКАЗ
10 декабрь 2025г.
с.Киргиз-Мияки

№ 285

**Об утверждении плана по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников МБОУ СОШ №2 с.Киргиз-Мияки**

Во исполнение письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.10.2025г. №01-182/11-01, в целях продолжения работы по сокращению бюрократической нагрузки в сфере образования Министерства просвещения республики Башкортостан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ СОШ №2 с.Киргиз-Мияки на 2026 год (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Э.Ф. Гумерова

Э.Ф.Гумерова

План («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ СОШ №2 с.Киргиз-Мияки на 2026 год

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки.	До 10.12.2025г.	Директор
2	Поведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников.	До 20.12.2025г.	Администрация: директор, зам.дир. по УВР, зам.дир.по ВР
3	Проведение анализа локальных актов МБОУ СОШ №2 с.Киргиз-Мияки на соответствие требований в части бюрократической нагрузки.	До 15.12.2025г.	
4	Приведение локальных нормативных актов и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.	До 20.12.2025г.	Директор
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки.	До 10.12.2025г.	
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач.	Постоянно	Администрация: директор, зам.дир. по УВР, зам.дир.по ВР
7	Введение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства.	Постоянно	Администрация: директор, зам.дир. по УВР, зам.дир.по ВР, учитель ИКТ
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму.	Постоянно	Администрация: директор, зам.дир. по УВР, зам.дир.по ВР
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях.	Постоянно	
10	Правовое просвещение работников МБОУ СОШ №2 с.Киргиз-Мияки	Постоянно	