

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 8 от «26» 01 2021 г.

Рассмотрено
на заседании Совета родителей
Протокол № 5 от «26» 01 2021 г.

Утверждаю
Директор школы: Боб Богданова Н.Р.
Приказ № 99 от «30» 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения детей с
ограниченными возможностями здоровья на дому
в МОБУ СОШ с. Нижние Киги МР Кигинский район РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения и организации получения образования по программам общего образования учащегося на дому (далее - индивидуальное обучение на дому) в МОБУ СОШ с. Нижние Киги (далее школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

Конституции Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.11.1995 г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28- «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения об психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»

- Письмо Министерства просвещения РФ от 13.06. 2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому»;

Уставом МОБУ СОШ с. Нижние Киги и локальными нормативными актами школы.

1.3. Основной целью организации индивидуального обучения на дому является обеспечение конституционных прав, обучающихся на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.4. Основными задачами организации индивидуального обучения на дому являются:

- создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения, организация образовательного процесса в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающегося, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья обучающегося;

- создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;

- создание специальных условий для социализации учащихся.;

- создание благоприятных условий для обучающихся с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

2. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение на дому

2.1. Организация индивидуального обучения детей на дому осуществляется школой для обучающихся данной образовательной организации.

2.2. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями (перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) может быть организовано обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому.

2.3. Оформление обучающегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется, как правило, в начале учебного года, однако по медицинским показаниям перевод на индивидуальное обучение на дому может быть оформлен в течение учебного года.

2.4. С целью обеспечения качественного образования и интеграции в общество ребенка с нарушением здоровья и с ограниченными возможностями, а также во избежание лишения его естественной социальной среды, могут быть использованы различные формы организации учебных занятий с обучающимися:

2.4.1. на дому (учебные занятия с обучающимися проводятся на дому);

2.4.2. комбинированно (часть занятий проводится в школе, часть - дома).

2.5. Выбор вариантов проведения учебных занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы, возможностей доставки обучающегося в школу и отсутствия противопоказаний для занятий в классе.

2.6. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя Организации об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.7. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Организацию следующие документы: заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1); заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения; заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. На основании представленных документов издается приказ об организации индивидуального обучения на дому, в котором утверждаются период обучения школьника на дому, учебный план и форма организации индивидуального обучения школьника; назначаются учителя-предметники, осуществляющие обучение данного обучающегося, должностное лицо, на которое возлагается ответственность за организацию и контроль индивидуального обучения на дому.

2.9. Приложением к приказу утверждается расписание учебных занятий индивидуального обучения на дому.

2.10. Учебный план для обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении, утверждается в начале текущего учебного года при утверждении учебного плана школы.

2.11. Между Организацией и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его

действия. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.12. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

2.13. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

2.14. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР).

2.15. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с настоящим Положением;

2.16. Классный руководитель класса, в котором обучается школьник, обязан внести необходимые записи в классный журнал в соответствии с требованиями Инструкции о ведении классного журнала.

3. Организация индивидуального обучения детей на дому

3.1. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении детей на дому регулируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий школы. При распределении часов учебного плана в пределах установленного норматива администрация школы учитывает пожелание родителей (законных представителей) и индивидуальные особенности, психофизические возможности детей, обучающихся индивидуально на дому. При необходимости изучение учебных предметов может варьироваться по четвертям или полугодиям учебного года.

3.2. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом школы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому, за исключением предметов от которых освобожден по состоянию здоровья.

3.3. Индивидуальный учебный план/СИПР учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся. В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

3.4. На каждого обучающегося учителя-предметника в соответствии с учебным планом и с учетом рекомендаций муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии составляют программы обучения и календарно-тематическое планирование, которые согласовываются заместителем директора по УВР, курирующим учебный предмет и утверждаются директором школы.

3.5. Индивидуальный учебный план/СИПР учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем школы.

3.6. Расписание занятий составляется администрацией школы с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается руководителем школы.

3.7. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации школы.

3.8. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за триместр (четверть), полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса.

3.9. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместители руководителя школы.

3.10. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

3.11. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.12. Интеграция детей, обучающихся индивидуально на дому, в образовательную и культурную среду школы осуществляется через проведение совместных с обучающимися класса учебных и развивающих занятий, воспитательных мероприятий, предоставление возможности участия в предметных олимпиадах, смотрах, фестивалях художественного творчества и других формах организованного досуга, через организацию профессионального ориентирования и подготовки их к дальнейшей деятельности.

3.13. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация школы с согласия родителей (законных представителей) имеет право принять решение об осуществлении индивидуального обучения в условиях образовательной организации.

3.14. На время индивидуального обучения на дому обучающемуся предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, имеющаяся в библиотеке школы.

3.15. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению педагогического совета и оформляется приказом по школе.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются школой в соответствии с действующим законодательством, Положением о порядке, формах и периодичности проведения промежуточной аттестации школы.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные, полугодовые, годовые отметки обучающихся переносятся учителем в классный журнал.

4.3. В соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации"

освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512.

4.4. Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. N ДГ-493/07 "О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)". Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

4.5. Школа допускает обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.6. Государственная итоговая аттестация для обучающихся с ОВЗ (с нарушением слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития) и инвалидов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования может проводиться в форме письменных и устных экзаменов с использованием тестов, тем, заданий, билетов.

4.7. При организации обучения детей с ОВЗ с различными формами умственной отсталости не требуется прохождения государственной итоговой аттестации.

4.8. Выпускникам школы, обучавшимся индивидуально на дому, при условии успешного прохождения ими государственной (итоговой) аттестации в установленном порядке выдается документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования.

4.9. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения

Участниками образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители), администрация школы, педагогические работники, ведущие индивидуальные учебные занятия, классный руководитель.

5.1. Права и обязанности обучающихся:

5.1.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение бесплатного образования соответствующей ступени общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- на перевод в класс возрастной нормы в случае истечения установленного срока индивидуального обучения и освоения соответствующих образовательных программ; на внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса в администрацию школы;

- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы; на участие во всех внеклассных мероприятиях; на занятия в системе дополнительного

образования школы.

5.1.2. Обучающиеся обязаны:

соблюдать требования образовательной организации; соблюдать правила поведения обучающихся школы;

добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению уважать честь и достоинство работников образовательной организации; соблюдать расписание занятий;

находиться дома в часы, отведенные для занятий, либо приходить в образовательную организацию в часы, отведенные для занятий в случае организации индивидуального Обучения на дому в комбинированной форме;

5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2.1. Родители (законные представители) обучающегося имеют право: на защиту законных прав ребенка;

выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных Уставом школы;

на участие в формировании учебного плана индивидуального обучения на дому; вносить предложения по составлению расписания занятий; вносить предложения по организации образовательного процесса; на участие в управлении образовательной организации в соответствии с Уставом школы:

присутствовать на учебных занятиях с разрешения администрации школы; получать методическую и консультативную помощь специалистов школы, в том числе психологов и других специалистов, необходимую для освоения образовательных программ их детьми:

5.2.2. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

соблюдать требования школы, в том числе по организации индивидуального обучения на дому:

поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу обучения; обеспечить присутствие ребенка на занятиях или посещение им занятий в соответствии с расписанием, создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий на дому, способствующие освоению учебных программ;

своевременно информировать администрацию школы и педагогического работника о рекомендациях врача, особенностях режима больного ребенка;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

осуществлять связь с школой, своевременно в течение дня информировать администрацию школы об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий:

контролировать выполнение домашних заданий обучающимся.

подтверждать подписью в журнале (каждую четверть/полугодие) факт ознакомления с отметками, выставленными в журнал индивидуального обучения.

5.3. Права и обязанности педагогических работников:

5.3.1. Права педагогических работников школы определены Законом "Об образовании в РФ" и Уставом школы.

5.3.2. Педагогические работники обязаны:

организовывают учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

разрабатывать и представлять на утверждение учебную программу по преподаваемому предмету в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, примерной и (или) авторской программой по учебному предмету и требованиями, закрепленными в Положении о рабочей программе.

осуществлять обучение в соответствии с календарно-тематическим планированием, являющимся неотъемлемой частью рабочей программы по предмету и скорректированным для

индивидуального обучения школьника, утвержденным расписанием;

в полном объеме реализовывать утвержденную программу по преподаваемому учебному предмету в рамках индивидуального обучения;

не допускать перегрузки ребенка, составлять индивидуальные планы обучения;

развивать навыки самостоятельной работы ребенка с учебником, справочной и художественной литературой;

своевременно заполнять «Журнал индивидуального обучения на дому», в котором записывать дату проведения занятия, содержание пройденного материала, систематически оценивать знания детей: выставлять текущие и итоговые отметки, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись в конце каждого периода обучения;

систематически вносить на предметную страницу классного журнала соответствующего класса данные об успеваемости обучающегося (отметки за четверть / полугодие / учебный год; промежуточную / государственную (итоговую) аттестацию; итоговую отметку по предмету), переведенного на индивидуальное обучение на дому;

контролировать учебную нагрузку, а также ведение дневника обучающимся по своему предмету (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться о проведенном занятии в нем;

осуществлять проведение промежуточной аттестации обучающегося; поддерживать контакты с родителями (законными представителями) обучающегося и классным руководителем с целью выявления привычек и особенностей обучающегося, состояния его здоровья.

5.4. Полномочия классного руководителя:

согласует с учителями-предметниками, обучающими ребенка, его родителями (законными представителями), расписание занятий, утвержденное руководителем образовательного учреждения;

поддерживает контакт с обучающимися и родителями (законными представителями); вносит своевременно необходимую информацию об обучающихся в «Журнал индивидуального обучения на дому» и классный журнал; переносит в сводную ведомость четвертные /полугодовые, годовые / экзаменационные / итоговые отметки, сведения о переводе обучающегося из класса в класс, выпуске из школы;

собирает информацию об индивидуальных особенностях обучающегося, состоянии его здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

информирует своевременно администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе в отношении обучающегося.

5.5. Полномочия администрации школы:

готовит нормативные документы по организации образовательного процесса при переводе обучающихся по состоянию здоровья на индивидуальное обучение на дому; организует индивидуальное обучение на дому больного ребенка; устанавливает количество часов учебного плана индивидуального обучения на дому больного ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, психолого-медико- педагогических рекомендаций и аргументированного желания родителей (законных представителей) обучающегося;

обеспечивает помощь специалистов-педагогов, учителей-логопедов, педагогов- психологов и др., оказывает методическую и консультативную помощь в освоении образовательных программ;

обеспечивает вариативность организации учебных занятий с обучающимися в зависимости от выбранной формы ;

контролирует своевременное проведение занятий, выполнение программ по общеобразовательным предметам учебного плана, реализуемых при индивидуальном обучении на дому, используемые методики индивидуального обучения, аттестацию обучающегося, качество подготовки обучающихся: каждую четверть, полугодие, год; ведение тетрадей, дневников индивидуальных занятий;

контролирует своевременность проведения занятий с обучающимся на дому; контролирует ведение «Журнала индивидуального обучения на дому» по плану УВР; посещение занятий педагогов с целью отслеживания уровня организации занятий.

своевременно информирует родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе, касающихся обучающегося;

организует проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающегося; выдает обучающемуся документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения обучающимся государственной (итоговой) аттестации.

6. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей по состоянию здоровья на дому

6.1. Индивидуальное обучение детей по состоянию здоровья на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

6.2. Учителям, обучающим детей по состоянию здоровья индивидуально на дому, оплата производится в соответствии с действующим законодательством.

6.3. В случае болезни учителя, администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим педагогическим работником

7. Документация

Для организации индивидуального обучения на дому в школе необходимо наличие следующих документов;

7.1. Решение педагогического совета школы. В повестке дня августовского педагогического совета рассматривается вопрос о праве обучающихся на получение образования в разных формах.

7.2. Заключение медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения на дому на каждого обучающегося.

7.3. Копию документа, подтверждающего инвалидность ребенка, на каждого обучающегося.

7.4. Договор об индивидуальном обучении на дому между школой и родителями (законными представителями) обучающегося, один экземпляр которого хранится в документах школы, второй - выдается родителям (законным представителям) обучающегося.

7.5. Приказы директора школы «Об организации индивидуального обучения на дому».

7.6. Индивидуальные учебные планы по обучению по программам общего образования на дому, которые являются приложениями к договорам на обучение.

7.7. Учебные программы и календарно-тематическое планирование по предметам, которые согласовываются с заместителем директора по УВР, курирующим организацию индивидуального обучения на дому, и утверждаются директором школы.

7.8. Расписание учебных занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором образовательной организации в качестве приложения к приказу. Один экземпляр утвержденного расписания находится у родителей (законных представителей) обучающегося.

7.9. Классный журнал соответствующего класса, в котором обучается школьник, переведенный на индивидуальное обучение на дому, который должен содержать всю информацию об обучающемся в соответствии с Инструкцией о ведении классного журнала, за исключением отметок текущей аттестации. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки обучающегося переносятся из «Журнала индивидуального обучения на дому»,

В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «обучение на дому, приказ от №

7.10. Журнал индивидуального обучения на дому должен отражать:

даты проведения учебных занятий в соответствии с расписанием, согласованным с

родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным директором школы; содержание пройденного материала в строгом соответствии с календарно- тематическим планированием по учебному предмету; успеваемость обучающегося; соответствующую норму проверочных работ;

ознакомление родителя (законного представителя) с проведением учебных занятий; факт ознакомления подтверждается подписью родителя (законного представителя), которую он ставит в конце каждой четверти/полугодия в графе "Домашнее задание". На основании записей в «Журнале индивидуального обучения на дому» производится оплата труда педагогических работников. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве школы 5 лет.

7.11. Положение об организации индивидуального обучения на дому, включая права и обязанности участников образовательного процесса.

7.12. План внутришкольного контроля и материалы (справки) по внутришкольному контролю за организацией индивидуального обучения детей по состоянию здоровья на дому.

7.13. Материалы, подтверждающие организацию и проведение промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся, переведенных по состоянию здоровья на индивидуальное обучение на дому.