



**Б О Й О Р О К**

05 сентябрь 2022 йыл

№ 2185

**П Р И К А З**

05 сентября 2022года

**Об утверждении Порядка проведения единого регионального экзамена по башкирскому языку и Порядка проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по образовательным программам основного общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, для прохождения государственной итоговой аттестации в Республике Башкортостан**

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №190/1512, п р и к а з ы в а ю:

**1. Утвердить:**

Порядок проведения единого регионального экзамена по башкирскому языку согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по образовательным программам основного общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для

прохождения государственной итоговой аттестации в Республике Башкортостан согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования Республики Башкортостан от 12 декабря 2013 года № 2131 «Об утверждении Порядка проведения единого регионального экзамена по башкирскому языку»;

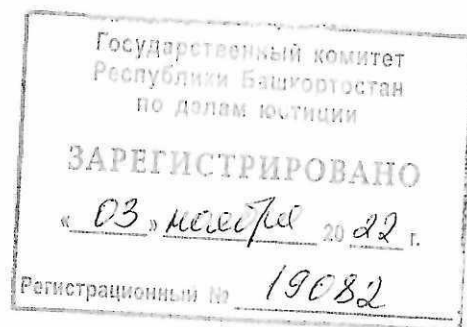
приказ Министерства образования Республики Башкортостан от 19 марта 2015 года № 473 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации в Республике Башкортостан».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Республики Башкортостан И.М. Мавлетбердина и заместителя министра образования и науки Республики Башкортостан А.З. Галиеву в соответствии с распределением должностных обязанностей.

Министр



А.В. Хажин



Приложение № 1  
к приказу Министерства образования  
и науки Республики Башкортостан  
от 05 сентября 2022 года № 2185

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА ПО БАШКИРСКОМУ ЯЗЫКУ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок проведения единого регионального экзамена по башкирскому языку (далее – Порядок) устанавливает общие правила организации и проведения единого регионального экзамена по родному башкирскому языку (далее – ЕРЭ) на территории Республики Башкортостан, в том числе проверки экзаменационных работ участников ЕРЭ, утверждения и отмены результатов ЕРЭ, приема и рассмотрения апелляций участников ЕРЭ.

1.2. ЕРЭ выпускники сдают на добровольной основе по своему выбору на башкирском языке.

1.3. ЕРЭ проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, выполнение которых позволяет установить уровень освоения образовательной программы по родному башкирскому языку (далее – КИМ).

1.4. При оценивании экзаменационных работ в форме ЕРЭ используется стобалльная система оценки.

### **2. УЧАСТНИКИ ЕРЭ**

2.1. Участниками ЕРЭ являются:

обучающиеся, освоившие основные общеобразовательные программы среднего общего образования и допущенные в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 (далее – Порядок ГИА), к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – выпускники текущего года);

обучающиеся, получившие среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования;

выпускники образовательных организаций прошлых лет, имеющие

документ о среднем (полном) общем, начальном профессиональном или среднем профессиональном образовании, в том числе лица, у которых срок действия ранее полученного свидетельства о результатах ЕРЭ не истек (далее – выпускники прошлых лет);

граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в образовательных организациях иностранных государств.

2.2. Для участия в ЕРЭ лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, подают в места регистрации на сдачу ЕРЭ, перечень которых ежегодно утверждается Министерством образования и науки Республики Башкортостан (далее – Министерство), заявление на сдачу ЕРЭ в сроки, установленные Федеральным законом и пунктом 44 Порядка ГИА.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЕРЭ

3.1. ЕРЭ организуется и проводится Министерством.

3.2. В целях организации и подготовки проведения ЕРЭ на территории Республики Башкортостан Министерство выполняет следующие функции:

- организует нормативное правовое регулирование и инструктивно-методическое обеспечение ЕРЭ;

- организует разработку и экспертизу КИМ по родному башкирскому языку;

- утверждает форму бланков регистрации и бланков ответов участников ЕРЭ;

- обеспечивает участников ЕРЭ экзаменационными материалами;

- организует осуществление централизованной проверки экзаменационных работ участников ЕРЭ;

- организует формирование и ведение республиканской базы данных об участниках ЕРЭ и о результатах ЕРЭ;

- определяет сроки и продолжительность проведения ЕРЭ;

- устанавливает минимальное количество баллов ЕРЭ, подтверждающее уровень освоения общеобразовательной программы по родному башкирскому языку;

- организует и обеспечивает деятельность комиссий, создаваемых в целях организации и проведения ЕРЭ в Республике Башкортостан, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ЕРЭ;

- определяет места регистрации на сдачу ЕРЭ, места расположения пунктов проведения ЕРЭ (далее – ППЭ) и распределения между ними участников ЕРЭ, составы руководителей и организаторов ППЭ, составы Государственной экзаменационной комиссии Республики Башкортостан (далее – ГЭК), Республиканской предметной комиссии (далее – РПК) и Республиканской конфликтной комиссии (далее – РКК);

- организует информирование участников ЕРЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕРЭ – через образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и размещения информации на официальном сайте

Министерства;

обеспечивает условия организации и проведения ЕРЭ, соблюдение режима информационной безопасности в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

принимает решение об оборудовании ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.

обеспечивает проведение ЕРЭ в ППЭ в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

3.3. Организационное и технологическое обеспечение проведения ЕРЭ осуществляется Региональным центром обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан (далее – РЦОИ).

3.4. В период организации и проведения ЕРЭ РЦОИ осуществляет:  
формирование экзаменационных материалов ЕРЭ (КИМ, бланки регистрации и ответов) в электронном виде;

формирование и ведение республиканской базы данных об участниках ЕРЭ, о результатах ЕРЭ;

хранение экзаменационных материалов на период проведения ЕРЭ;

обработку экзаменационных работ участников ЕРЭ;

информационное обеспечение работы РПК, РКК;

обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами.

3.5. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, рекомендуется:

представлять в Министерство информацию о количестве участников ЕРЭ, заявку на необходимое количество экзаменационных материалов для участников ЕРЭ, предложения по формированию ППЭ;

обеспечивать соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов;

обеспечивать выдачу свидетельств о результатах ЕРЭ в порядке, определяемом ежегодно приказом Министерства;

обеспечивать условия организации и проведение ЕРЭ на территории муниципального района (городского округа) Республики Башкортостан в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

3.6. В целях содействия организации и проведения ЕРЭ общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования:

направляют своих работников в составы ГЭК, РКК, РПК, руководителей и

организаторов ППЭ, членов ГЭК (далее – лица, привлекаемые к проведению ЕРЭ);

информируют участников ЕРЭ о месте и порядке регистрации на сдачу ЕРЭ, месте и сроках проведения ЕРЭ, а также подачи и рассмотрения апелляций, информирования о результатах ЕРЭ, выдачи свидетельств о результатах ЕРЭ.

3.7. Деятельность ГЭК, РПК, РКК при проведении ЕРЭ регламентируется приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 29 апреля 2015 года № 894 «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Республики Башкортостан для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, о Республиканской конфликтной комиссии, о республиканских предметных комиссиях, порядка формирования республиканских предметных комиссий».

#### 4. ПРОВЕДЕНИЕ ЕРЭ

4.1. Сроки и продолжительность проведения ЕРЭ ежегодно утверждаются приказом Министерством.

В продолжительность ЕРЭ не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников ЕРЭ, печать экзаменационных материалов, заполнение регистрационных полей бланков ЕРЭ). Для участников ЕРЭ с ограниченными возможностями здоровья (при предъявлении копии рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии), для участников ЕРЭ – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) продолжительность ЕРЭ увеличивается на 1,5 часа.

4.2. Допуск участников ЕРЭ в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и наличия их в списках распределения в данный ППЭ.

По решению ГЭК повторно допускаются к сдаче ЕРЭ в текущем учебном году в резервные сроки:

участники ЕРЭ, не явившиеся на экзамен по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники ЕРЭ, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники ЕРЭ, апелляции которых о нарушении настоящего Порядка были удовлетворены РКК;

участники ЕРЭ, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений настоящего Порядка, совершенных лицами, привлекаемыми к проведению ЕРЭ, или иными (в том числе неустановленными) лицами.

4.3. Экзаменационные материалы доставляются в ППЭ по защищенному каналу связи накануне проведения экзамена с паролем. Пароль передаётся лицу, назначенному органом местного самоуправления, осуществляющим управление

в сфере образования, ответственным за прием и хранение экзаменационных материалов, в день проведения ЕРЭ в 9.45 по местному времени.

4.4. ЕРЭ проводится в ППЭ, места расположения которых ежегодно утверждаются приказом Министерства.

Количество аудиторий определяется исходя из того, что в каждой аудитории должно присутствовать не более 15 участников ЕРЭ. Для каждого участника ЕРЭ должно быть выделено отдельное рабочее место.

4.5. Автоматизированное распределение участников ЕРЭ и организаторов по аудиториям осуществляет РЦОИ. Файлы со списками распределения участников ЕРЭ и организаторов по аудиториям передаются в ППЭ по защищенному каналу связи накануне проведения ЕРЭ.

Списки распределения участников ЕРЭ по аудиториям передаются организаторам, а также вывешиваются на информационном стенде при входе в ППЭ и у каждой аудитории, в которой будет проходить ЕРЭ. Организаторы оказывают содействие участникам ЕРЭ в размещении в аудиториях, в которых будет проходить экзамен.

Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории должно быть по два организатора.

4.6. До начала экзамена организаторы проводят инструктаж участников ЕРЭ, в том числе информируют участников ЕРЭ о порядке проведения ЕРЭ, правилах заполнения бланков участников ЕРЭ, продолжительности ЕРЭ, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ЕРЭ и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с ЕРЭ, а также о времени и месте ознакомления с результатами ЕРЭ.

В случае обнаружения участником ЕРЭ брака или некомплектности экзаменационных материалов организаторы выдают ему новый комплект экзаменационных материалов.

По завершении заполнения регистрационных полей бланков ЕРЭ всеми участниками ЕРЭ организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, после чего участники ЕРЭ могут приступить к выполнению экзаменационной работы.

Во время экзамена участники ЕРЭ должны соблюдать установленный порядок проведения ЕРЭ и следовать указаниям организаторов.

Во время экзамена участники ЕРЭ не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, пользоваться справочными материалами.

В день проведения ЕРЭ в ППЭ запрещается:

а) участникам ЕРЭ – иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

б) лицам, привлекаемым к проведению ЕРЭ в день экзамена – иметь при себе средства связи, оказывать содействие участникам ЕРЭ, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства

хранения и передачи информации;

в) участникам ЕРЭ и лицам, привлекаемым к проведению ЕРЭ в день экзамена – выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Лица, допустившие нарушение настоящего Порядка, удаляются с ЕРЭ. Акт об удалении с экзамена составляется в помещении для руководителя ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии). Для этого организаторы, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели приглашают члена ГЭК, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляет лиц, нарушивших настоящий Порядок, из ППЭ. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ЕРЭ необходимую отметку.

4.7. В случае если участник ЕРЭ по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает аудиторию. При этом организаторы сопровождают участника ЕРЭ к медицинскому работнику и приглашают члена ГЭК. При согласии участника ЕРЭ досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ЕРЭ необходимую отметку.

Акты об удалении с ЕРЭ и о досрочном завершении ЕРЭ по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему настоящий Порядок, или лицу, досрочно завершившему ЕРЭ по объективным причинам, второй экземпляр в день проведения ЕРЭ направляется в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

ЕРЭ проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

4.8. По истечении времени ЕРЭ организаторы объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы у участников ЕРЭ.

За 30 минут и за 5 минут до окончания ЕРЭ организаторы сообщают участникам ЕРЭ о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков, КИМ для проведения ЕРЭ, текстов, тем, заданий и билетов для проведения государственного выпускного экзамена в листы (бланки) для записи ответов. Собранные экзаменационные материалы организаторы в присутствии участников ЕРЭ упаковывают в отдельные пакеты. На каждом пакете организаторы отмечают наименование, адрес и номер ППЭ, номер аудитории и количество материалов в пакете и в день проведения ЕРЭ передают в РЦОИ.

Участники ЕРЭ, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее организаторам и покинуть ППЭ, не дожидаясь окончания экзамена.

По завершении ЕРЭ член ГЭК составляет отчет о проведении ЕРЭ в ППЭ, который передается в ГЭК в день проведения экзамена.

4.9. Бланки ответов участников, отчетные формы руководителя ППЭ

сканируются и передаются в РЦОИ по защищенному каналу связи с использованием станции удаленного сканирования в день проведения ЕРЭ.

## 5. ПРОВЕРКА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ УЧАСТНИКОВ ЕРЭ

5.1. Проверка экзаменационных работ участников ЕРЭ включает в себя: обработку бланков ЕРЭ;

проверку ответов участников ЕРЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

централизованную проверку экзаменационных работ участников ЕРЭ.

5.2. Обработка бланков ЕРЭ осуществляется РЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств.

5.3. РЦОИ осуществляет обработку бланков ЕРЭ не позднее четырех календарных дней со дня проведения ЕРЭ.

5.4. Обработка экзаменационных работ участников ЕРЭ включает в себя:

сканирование бланков ЕРЭ;

распознавание информации, внесенной в бланки ЕРЭ;

сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в бланки ЕРЭ;

обеспечение РПК обезличенными копиями бланков с ответами участников ЕРЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также бланками протоколов проверки экзаменационных работ участников ЕРЭ;

сканирование, распознавание и сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в протоколы проверки экзаменационных работ участников ЕРЭ.

5.5. После получения результатов обработки бланков ЕРЭ, а также результатов проверки ответов участников ЕРЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом РЦОИ обеспечивает проведение централизованной проверки экзаменационных работ участников ЕРЭ.

5.6. Централизованная проверка включает в себя:

проверку ответов участников ЕРЭ на задания экзаменационной работы, предусматривающие развернутый ответ, осуществляется предметной комиссией по учебному предмету «Башкирский язык»;

сверку ответов участников ЕРЭ на задания экзаменационной работы с выбором ответа и с кратким ответом с правильными ответами на данные задания;

определение первичных баллов ЕРЭ (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) по каждому участнику ЕРЭ, исходя из результатов сверки ответов участников ЕРЭ на задания экзаменационной работы с выбором ответа и с кратким ответом с правильными ответами и результатов проверки ответов участников ЕРЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;

перевод первичных баллов ЕРЭ в стобалльную систему оценивания.

5.7. По завершении проведения централизованной проверки экзаменационных работ участников ЕРЭ РЦОИ передает результаты ЕРЭ в Министерство в течение одного рабочего дня.

5.8. Записи на черновиках и КИМах не обрабатываются и не проверяются.

## 6. УТВЕРЖДЕНИЕ И ОТМЕНА РЕЗУЛЬТАТОВ ЕРЭ

6.1. ГЭК на своем заседании рассматривает результаты ЕРЭ и принимает решение об их утверждении или отмене в случаях, предусмотренных настоящим Порядком. Утверждение результатов ЕРЭ осуществляется в течение одного рабочего дня с момента получения результатов от РЦОИ централизованной проверки экзаменационных работ участников ЕРЭ.

6.2. В случае если РКК была удовлетворена апелляция участника ЕРЭ о нарушении установленного настоящего Порядка проведения ЕРЭ, ГЭК принимает решение об отмене результата ЕРЭ данного участника, а также о его допуске к ЕРЭ в дополнительные сроки.

При наличии фактов нарушения участником ЕРЭ установленного порядка проведения ЕРЭ ГЭК принимает решение об отмене результата данного участника ЕРЭ.

Решение об отмене результатов ЕРЭ в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, принимается в течение двух рабочих дней с момента принятия решения РКК об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ЕРЭ.

Если в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, проводилась перепроверка экзаменационных работ участников ЕРЭ, то ГЭК принимает решение о необходимости пересмотра результатов участников ЕРЭ на основании итогов перепроверки.

6.3. После утверждения результаты ЕРЭ передаются в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, для ознакомления участников ЕРЭ с полученными ими результатами ЕРЭ.

Ознакомление участников ЕРЭ с полученными ими результатами осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения ГЭК.

Протоколы ГЭК об утверждении результатов ЕРЭ в течение одного рабочего дня направляются в РЦОИ для организации оформления и выдачи свидетельств о результатах ЕРЭ.

## 7. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам ЕРЭ предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении порядка проведения ЕРЭ и (или) о несогласии с выставленными баллами в РКК в соответствии с Порядком ГИА.

**ПОРЯДОК**  
**проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся**  
**по образовательным программам основного общего образования,**  
**изучавших родной язык из числа языков народов Российской**  
**Федерации и литературу народов России на родном языке из числа**  
**языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по**  
**родному языку из числа языков народов Российской Федерации и**  
**литературе народов России на родном языке из числа языков народов**  
**Российской Федерации для прохождения государственной итоговой**  
**аттестации в Республике Башкортостан**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся по образовательным программам основного общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации в Республике Башкортостан, участников, сроки и продолжительность проведения государственной итоговой аттестации по родному языку и родной литературе (далее – ГИА), требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок проверки контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ), порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА.

1.2. Сроки проведения ГИА ежегодно утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

1.3. Министерство образования и науки Республики Башкортостан обеспечивает КИМ для проведения ГИА в соответствии с заявками, представленными органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, на основании заявлений согласно пункту 2.3 настоящего Порядка.

1.4. Лица, имеющие доступ к экзаменационным материалам ГИА несут персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА обучающихся.

1.5. ГИА проводится на добровольной основе по выбору обучающихся.

1.6. Лицам, изучавшим родной язык и родную литературу, предоставляется право при прохождении ГИА выбрать экзамен по родному языку и (или) родной литературе.

## 2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1. ГИА проводится с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего образования.

2.2. ГИА проводится с использованием текстов, тем, заданий, билетов – для обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов (далее – участники ГИА), осваивающих образовательные программы основного общего образования.

2.3. Язык, на котором участник ГИА планирует сдавать ГИА, форма ГИА указываются им в заявлении (далее – заявление).

Заявления до 1 марта текущего года подаются в образовательную организацию, в которой участник ГИА планирует сдавать ГИА.

Заявления подаются участниками ГИА лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

2.4. Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

## 3. УЧАСТНИКИ ГИА

3.1. К ГИА допускаются обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в общеобразовательных организациях, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана (не ниже удовлетворительных)).

3.2. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в общеобразовательной организации в формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

4.1. Министерство образования и науки Республики Башкортостан обеспечивает проведение ГИА и осуществляет следующие функции:

- организует разработку КИМ;

- устанавливает порядок использования и хранения экзаменационных материалов для проведения ГИА;

- обеспечивает подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- устанавливает форму и порядок проведения ГИА;

- определяет места расположения пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) по согласованию с Государственной экзаменационной комиссией Республики Башкортостан (далее - ГЭК) для проведения ГИА и распределение между ними обучающихся, составы руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК для проведения ГИА;

- обеспечивает ППЭ для проведения ГИА необходимым комплектом экзаменационных материалов;

- обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяет места хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

- организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения ГИА через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Башкортостан в сети Интернет;

- принимает решение об оборудовании ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи;

- обеспечивает проведение ГИА в ППЭ в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- обеспечивает обработку и проверку экзаменационных работ;

- обеспечивает ознакомление обучающихся с результатами ГИА, в установленные настоящим Порядком сроки.

4.2. Проведение ГИА обеспечивает ГЭК, созданная Министерством образования и науки Республики Башкортостан.

4.3. Деятельность ГЭК при проведении ГИА регламентируется приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 29 апреля 2015 года № 894 «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Республики Башкортостан для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего

образования, о Республиканской конфликтной комиссии, о республиканских предметных комиссиях, порядка формирования республиканских предметных комиссий» (далее – приказ Министерства образования РБ № 894).

## 5. СРОКИ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

5.1. Для проведения ГИА в Республике Башкортостан предусматривается единое расписание экзаменов, ежегодно утверждаемое Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.2. Для лиц, повторно допущенных в текущем году к сдаче ГИА в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, устанавливаются дополнительные сроки проведения ГИА.

5.3. Расписание и продолжительность экзаменов ежегодно утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

5.4. ГИА начинается в 10.00 по местному времени.

5.5. В продолжительность ГИА не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников ГИА, печать экзаменационных материалов, заполнение регистрационных полей бланков ГИА). Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья (при предъявлении копии рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии), для участников ГИА – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа.

## 6. ПРОВЕДЕНИЕ ГИА

6.1. Экзамены проводятся в ППЭ, места расположения которых определяются Министерством образования и науки Республики Башкортостан по согласованию с ГЭК.

6.2. Для участников ГИА выделяется отдельное место (помещение) для хранения личных вещей, изолированное от аудиторий для проведения экзамена, до входа в ППЭ.

6.3. В состав организаторов ППЭ, находящихся в аудиториях, не должны входить специалисты по родному языку и родной литературе. Не допускается привлекать в качестве руководителей и организаторов ППЭ работников образовательных организаций, являющихся учителями обучающихся, сдающих экзамен в данном ППЭ.

6.4. Допуск участников ГИА в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и наличия их в списках распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия у участника ГИА документа, удостоверяющего личность, при наличии его в списках распределения в данный ППЭ он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим, на основании документов, удостоверяющих

личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

6.5. До начала экзамена организаторы проводят инструктаж участников ГИА, в том числе информируют о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА. Организаторы информируют участников ГИА о том, что записи на черновиках и КИМ не обрабатываются и не проверяются.

6.6. Во время экзамена участники ГИА не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время экзамена участники ГИА могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники ГИА оставляют экзаменационные материалы на рабочем столе.

В день проведения экзамена в ППЭ запрещается:

а) участникам ГИА – иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

б) лицам, привлекаемым к проведению ГИА в день экзамена – иметь при себе средства связи, оказывать содействие участникам ГИА, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

в) участникам ГИА и лицам, привлекаемым к проведению ГИА в день экзамена – выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Лица, допустившие нарушение настоящего Порядка, удаляются с экзамена. Акт об удалении с экзамена составляется в помещении для руководителя ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии). Для этого организаторы, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели приглашают члена ГЭК, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляет лиц, нарушивших Порядок, из ППЭ. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА необходимую отметку.

6.7. В случае если участник ГИА по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает аудиторию. При этом организаторы сопровождают участника ГИА к медицинскому работнику и приглашают члена ГЭК. При согласии участника ГИА досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют акт о досрочном завершении

экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА необходимую отметку.

Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в Региональный центр обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан для учета при обработке экзаменационных работ.

Экзамен проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

6.8. По истечении времени экзамена организаторы объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы у участников ГИА.

За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам ГИА о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из листов бумаги для черновиков, КИМ для проведения ГИА, текстов, тем, заданий и билетов в листы (бланки) для записи ответов.

Участники ГИА, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее организаторам и покинуть ППЭ, не дожидаясь окончания экзамена.

6.9. По решению ГЭК повторно допускаются к сдаче ГИА в текущем учебном году в резервные сроки:

участники ГИА, не явившиеся на экзамен по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники ГИА, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники ГИА, апелляции которых о нарушении порядка проведения ГИА были удовлетворены Республиканской конфликтной комиссией (далее – РКК);

участники ГИА, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений настоящего Порядка, совершенных лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, или иными (в том числе неустановленными) лицами.

## 7. ПРОВЕРКА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ УЧАСТНИКОВ ГИА

7.1. Собранные экзаменационные материалы организаторы упаковывают в пакеты. На каждом пакете организаторы отмечают наименование, адрес и номер ППЭ, номер аудитории, наименование учебного предмета, по которому проводился экзамен, и количество материалов в пакете, фамилию, имя, отчество (при наличии) организаторов.

7.2. По завершении экзамена член ГЭК составляет отчет о проведении ГИА в ППЭ, который в день проведения ГИА передается в ГЭК.

7.3. Член ГЭК в день экзамена направляет экзаменационные материалы из ППЭ в Региональный центр обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан (далее – РЦОИ).

7.4. Для проверки экзаменационных работ создаются республиканские предметные комиссии по родному языку и родной литературе (далее – РПК).

7.5. Деятельность РПК при проведении ГИА регламентируется приказом Министерства образования РБ № 894.

7.6. Работа РПК организовывается в пунктах, определенных Министерством образования и науки Республики Башкортостан, по согласованию с ГЭК, в помещениях, исключающих возможность допуска к ним посторонних лиц (за исключением сотрудников РЦОИ, осуществляющих организационно-технологическое сопровождение работы РПК) и распространение информации ограниченного доступа.

7.7. Обработка и проверка экзаменационных работ занимают не более десяти календарных дней. По завершении обработки и проверки экзаменационных работ РЦОИ в тот же день направляет в Министерство образования и науки Республики Башкортостан результаты обработки и проверки экзаменационных работ.

## 8. УТВЕРЖДЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И (ИЛИ) АННУЛИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

8.1. Председатель ГЭК рассматривает результаты ГИА и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании в течение одного рабочего дня с момента получения результатов от РЦОИ.

8.2. Утверждение результатов ГИА осуществляется в течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ ГИА.

8.3. В случае, если РКК была удовлетворена апелляция участника ГИА о нарушении установленного порядка проведения ГИА, председатель ГЭК принимает решение об аннулировании результата ГИА данного участника ГИА по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к ГИА в дополнительные сроки.

8.4. В случае, если РКК была удовлетворена апелляция участника ГИА о несогласии с выставленными баллами, председатель ГЭК принимает решение об изменении результата ГИА согласно протоколам РКК.

8.5. Решение об аннулировании результатов ГИА принимается в течение двух рабочих дней с момента принятия РКК соответствующих решений и завершения проверки, организованной председателем ГЭК.

8.6. После утверждения результаты ГИА в течение одного рабочего дня передаются в организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в

сфере образования, для ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА.

8.7. Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения председателем ГЭК.

8.8. Деятельность РКК при проведении ГИА регламентируется приказом Министерства образования РБ № 894.

## 9. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. Прием и рассмотрение апелляций проводится в соответствии с пунктами 77-84 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513.