

Протокол

от 26 сентября 2025г.

контроля организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся
комиссией родительского контроля.

Время проверки: 11:35 (Пбольшая перемена).

Повестка дня:

- 1) Соответствие блюд утвержденному меню и организация горячего питания.
- 2) Соблюдение гигиенических требований работников столовой.

Присутствовали:

- 1) Валиахметова Г.М. – представитель родительской общественности 9 класса.
- 2) Мухамадеева А.С. – представитель родительской общественности 9 класса.
- 3) Зарипова Г.С. – ответственный по питанию.
- 4) Хужина З.З. – зам. директора по хозяйственной части.

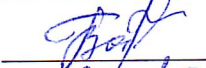
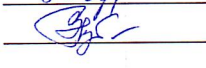
Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила Хужина З.З., она рассказала об организации горячего питания в школе, о ежедневном меню, качестве питания. На все продукты имеются сертификаты, ведется бракеражный журнал. Родитель Валиахметова Г.М. отметила, что меню питания вывешено на стенде и на сайте школы, можно в любое время ознакомиться и оно соответствует поданным блюдам. Валиахметова Г.М. высказала пожелание приготовленные блюда раскладывать непосредственно перед подачей, чтобы оно соответствовало температуре подаваемых блюд.
2. По второму вопросу выступила Зарипова Г.С., она рассказала о соблюдении гигиенических требований сотрудниками столовой - работают в униформах, масках и перчатках. Родитель Мухамадеева А.С. отметила, что внешний вид поваров опрятный, соблюдают все гигиенические требования, к обучающимся обращаются вежливо.

Решения:

- 1) Предложить родителям проводить с детьми беседы о полезном питании.
- 2) Блюда разложить непосредственно перед подачей.

С протоколом ознакомлены:

- 1)  Валиахметова Г.М.
- 2)  Мухамадеева А.С.
- 3)  Зарипова Г.С.
- 4)  Хужина З.З.

Протокол

от 24 октября 2025г.

контроля организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся
комиссией родительского контроля.

Время проверки: 11:35 (Пбольшая перемена).

Повестка дня:

- 1) Соответствие блюд утвержденному меню и организация горячего питания.
- 2) Соблюдение гигиенических требований работников столовой.
- 3) Воспитание здорового питания у обучающихся.

Присутствовали:

- 1) Шарафутдинова З.Х. – представитель родительской общественности 8 класса.
- 2) Аверьянова Р.А. – представитель родительской общественности 6,8 класса.
- 3) Зарипова Г.С. – ответственный по питанию.
- 4) Хужина З.З. – зам. директора по хозяйственной части.

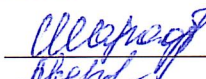
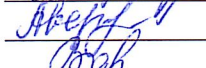
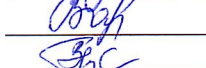
Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила Хужина З.З., она рассказала об организации горячего питания в школе, о ежедневном меню, качестве питания. На все продукты имеются сертификаты, ведется бракеражный журнал. Родитель Аверьянова Р.А. отметила, что меню питания вывешено на стенде и на сайте школы, можно в любое время ознакомиться. Поданные блюда соответствуют меню, температура тоже соответствует норме.
2. По второму вопросу выступила Зарипова Г.С., она рассказала о соблюдении гигиенических требований сотрудниками столовой - работают в униформах, в перчатках и масках. Родитель Шарафутдинова З.Х. отметила, что повара обращаются вежливо к обучающимся, соблюдают все гигиенические требования, их внешний вид опрятный. Обучающиеся едят не торопясь, аккуратно. Предложила готовить котлеты в школьной столовой, потому что учащиеся говорят, они вкуснее, чем привезенные полуфабрикаты.
3. По третьему вопросу выступила Зарипова Г.С., рассказала представителям родительской общественности о пользе здорового питания; о необходимости обучения родителей и детей здоровому питанию.

Решения:

- 1) По возможности сократить количество полуфабрикатов.
- 2) Предложить родителям обучиться с детьми здоровому питанию.

С протоколом ознакомлены:

- 1)  Шарафутдинова З.Х.
- 2)  Аверьянова Р.А.
- 3)  Зарипова Г.С.
- 4)  Хужина З.З.

Протокол

от 28 ноября 2025г.

контроля организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся
комиссией родительского контроля.

Время проверки: 11:35 (Пбольшая перемена).

Повестка дня:

- 1) Соответствие блюд утвержденному меню и организация горячего питания.
- 2) Соблюдение гигиенических требований работников столовой.
- 3) Предложения для улучшения качества питания.

Присутствовали:

- 1) Харисова М.Б. – представитель родительской общественности 4,7,8 класса
- 2) Ханова Л.Р. – представитель родительской общественности 7 класса.
- 3) Зарипова Г.С. – ответственный по питанию.
- 4) Хужина З.З. – зам. директора по хозяйственной части.

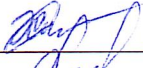
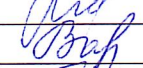
Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила Хужина З.З., она рассказала об организации горячего питания в школе, о ежедневном меню, качестве питания. На все продукты имеются сертификаты, ведется бракеражный журнал. Родитель Харисова М.Б. отметила, что меню питания вывешено на стенде и на сайте школы, можно в любое время ознакомиться. Поданные блюда соответствуют меню, температура тоже соответствует норме.
2. По второму вопросу выступила Зарипова Г.С., она рассказала о соблюдении гигиенических требований сотрудниками столовой - работают в униформах, в масках и перчатках. Родитель Ханова Л.Р. отметила, что внешний вид поваров опрятный, они вежливы по отношению к обучающимся и внесла предложение, чтобы каждую четверть меняли меню, чтобы питание обучающихся было разнообразным.

Решения:

- 1) Продолжить также выставлять меню в социальных сетях школы для удобства ознакомления родителями.
- 2) Внести предложение в Центр питания о внесении изменений в меню каждую учебную четверть.

С протоколом ознакомлены:

- 1)  Харисова М.Б.
- 2)  Ханова Л.Р.
- 3)  Зарипова Г.С.
- 4)  Хужина З.З.

Протокол

от 26 декабря 2025г.

контроля организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся
комиссией родительского контроля.

Время проверки: 11:35 (Пбольшая перемена).

Повестка дня:

- 1) Соответствие блюд утвержденному меню и организация горячего питания.
- 2) Соблюдение гигиенических требований работников столовой.

Присутствовали:

- 1) Хабибуллина Г.Г. – представитель родительской общественности 6 класса.
- 2) Ямалетдинова Г.А. – представитель родительской общественности 5,6 класса.
- 3) Зарипова Г.С. – ответственный по питанию.
- 4) Хужина З.З. – зам. директора по хозяйственной части.

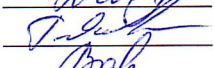
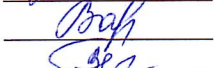
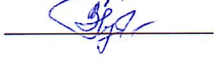
Ход заседания.

1. По первому вопросу выступила Хужина З.З., она рассказала об организации горячего питания в школе, о ежедневном меню, качестве питания. На все продукты имеются сертификаты, ведется бракеражный журнал. Родитель Ямалетдинова Г.А. отметила, что предложенные блюда соответствуют меню, вкусные и полезные, необходимо вести беседы дома с учащимися о полезной еде.
2. По второму вопросу выступила Зарипова Г.С., она рассказала о соблюдении гигиенических требований сотрудниками столовой - работают в униформах, в перчатках, в масках. Каждые два часа ведется санобработка помещения столовой.

Решения:

- 1) Продолжить родителям проводить беседы о полезном питании.
- 2) Продолжить воспитание культуры питания и здорового образа жизни у обучающихся.

С протоколом ознакомлены:

- 1)  Хабибуллина Г.Г.
- 2)  Ямалетдинова Г.А.
- 3)  Зарипова Г.С.
- 4)  Хужина З.З.