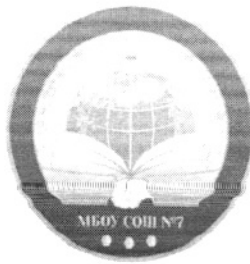


Башкортостан Республикаһы
Иглин районы муниципаль
районының муниципаль бюджет
дөйөм белем биреү учреждениеһы
“Иглин ауылының урта дөйөм белем
биреү 7-се мәктәбе”
МБДББУ Иглин ауылының
УДББ 7-се мәктәбе

452411, Башкортостан Республикаһы,
Иглин районы, Иглин ауылы,
Белинский урамы, здание 32
shkola7iglino@yandex.ru



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразов
ательная школа № 7
села Иглино» муниципального
района Иглинский район
Республики Башкортостан
МБОУ СОШ № 7 с. Иглино

452411, Республика Башкортостан,
Иглинский район, с. Иглино,
ул. Белинского, здание 32
shkola7iglino@yandex.ru

БОЙОРОК

16.03.2026 й.

№ 15

ПРИКАЗ

16.03.2026 г.

О проведении всероссийских проверочных работ в 2026 году и назначении ответственных

Для проведения всероссийских проверочных работ в 2026 году и назначении ответственных, на основании статьи 2 ФЗ от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 991 от 07.05.2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 5-8,10 классах социального педагога Баширову Р.Г.
2. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 4 классах заместителя директора по УВР в начальных классах Кузнецову Т.Б.
3. Ответственным за организацию и проведение ВПР:
 - скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников;
 - скачать комплекты для проведения ВПР координатором по курируемым предметам;
 - распечатать варианты ВПР на всех участников по курируемым предметам;
 - в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;
 - получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;
 - организовать проверку ответов участников с помощью критериев по курируемому предмету;
 - заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР;
 - загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО;
 - организовать взаимопроверку работ в параллелях 4,5 классов по предметам «математика», «русский язык».
4. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2026

году с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

5. Определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

6. Назначить организаторов аудиторий в период проведения ВПР (приложение 1).

7. Организаторам в аудитории :

- получить материалы для проведения ВПР от ответственного организатора. выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

- контролировать совместно с ответственным организатором ВПР выполнение проверочной работы участниками в аудитории;

- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы;

- выполнять действия в соответствии с инструктивными материалами, размещенными в ФИС ОКО и полученными от ответственного организатора ВПР.

8. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы психолога Давлетову Д.А.

9. Назначить общественным наблюдателем библиотекаря Садыкову А.Ж.

10. Организовать присутствие общественного наблюдателя в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

11. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ и инструкциями, полученными от ответственного организатора ВПР в сроки, указанные в приложении 2 к данному приказу.

12. Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Нагаеву Э.Р.

Директор школы



И.Ф. Закиров