

Утверждено
Директором
МОАУ СОШ с.Ташкиново
Р.М.Бурхановой
Приказ №355 от 30.07.2024 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по профилактической работе по недопущению необъективности результатов Всероссийских проверочных работ
в МОАУ СОШ с.Ташкиново городском округе город Нефтекамск Республики Башкортостан в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат	Документ
1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур в школе					
1.1	Составление планов мероприятий по недопущению признаков необъективности оценочных процедур	сентябрь-ноябрь	- заместители директора по УР	Реализация планов.	План на сайте школы
1.2	В рамках заседаний школьных методических объединений (далее ШМО): - обсуждение результатов предыдущих ВПР, (определение типологии наиболее существенных затруднений и выявление заданий, не вызвавших затруднений); - недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	сентябрь-декабрь	- директор; - заместители директора по УР; - руководители ШМО	Недопущение признаков необъективности	«Дорожная карта»
2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение объективности оценивания работ обучающихся и качества образования					
2.1	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты по ВПР.	в течение года	- заместители директора по УР; - руководители ШМО; - учителя предметники	Организация наставничества. Посещение и взаимопосещение уроков.	План внутришкольного контроля.

2.2	Оказание методической помощи учителям по работе с критериями оценивания ВПР (в том числе видеоконсультации по критериальной части ВПР).	в течение года	- заместители директора по УР; - руководители ШМО.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения объективности оценивания	Протоколы заседаний ШМО.
2.3	Организация и проведение методических совещаний и практических семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по объективной проверке ВПР школьников.	в рамках заседания ШМО	- руководители ШМО; - учителя предметники	Формирование необходимой достаточной информации для анализа образовательной деятельности	
2.4	Участие в вебинарах, семинарах и других мероприятиях по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	в течение года	- заместители директора по УР	Повышение уровня компетенции педагогов	Программы
2.5	Организация повышения квалификации педагогов для повышения объективности результатов по итогам проведения оценочных процедур.	в течение года	- директор; - заместители директора по УР	Повышение уровня компетенции педагогов	План повышения квалификации. Программы курсов.
2.6	Организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработку индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.	в течение учебного года	- заместители директора по УР; - учителя предметники	Формирование необходимой достаточной информации для анализа образовательной деятельности	

2.7	Осуществление общественного наблюдения за процедурой ВПР.	март-май	- директор; - заместители директора по УР.	Повышение объективности оценивания работ	Протокол наблюдателя
3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения всероссийских проверочных работ					
3.1	Издание приказов об организации, о сроках проведения, составах комиссий, назначении школьных координаторов, организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.	В соответствии с расписанием проведения ВПР	- директор; - заместители директора по УР	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре, обеспечение прозрачности объективности	Приказы
3.2	Издание приказа об итогах проведения ВПР, его анализ.	июнь 2025	- директор; - заместители директора по УР	Принятие управленческих решений по устранению недостатков	Приказ
4. Контроль организации и проведения ВПР					
4.1	Обработка и анализ результатов ВПР-2025 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в каждой школе (анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок, первичных баллов, сравнение результатов с годовыми отметками, проведение расчета внешнего индекса объективности), подготовка аналитического отчета и адресных рекомендаций.	июнь –август 2025	-директор; - заместитель директора по УР	Комплексный анализ ВПР-2025	Аналитическая справка
4.2	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включенным в перечень ВПР.	сентябрь	- учителя предметники	Определение задач в разрезе каждого предмета	Рабочие программы

4.3	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2026 году, анализу тем, вызывающих затруднение у отдельных обучающихся.	в течение года	- заместители директора по УР	Приближение статистических результатов по достижению планируемых результатов до среднестатистических	
4.4	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ по результатам ВПР- 2025.	в течение учебного года	- директор; - заместители директора по УР	Объективность проведения ВПР	
5. Информационное сопровождение мероприятий					
5.1	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями, обучающимися, родителями (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	- директор; - заместитель директора по УР	Обеспечение открытости об объективности ВПР	Протоколы совещаний, информация на сайте
5.2	Своевременное обновление информации по подготовке к проведению ВПР	постоянно	- заместители директора по УР	Ознакомление с порядком проведения ВПР	Информация на сайте
5.3	Освещение в средствах массовой информации, сайтах ОО, социальных сетях о проведении единого дня ВПР для родителей обучающихся	17 – 19.02.2025 г.	-директор; - заместитель директора по УР.		Информация на сайте