

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная
общеобразовательная школа с.Старое Азмеево
муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан**

Принято:

Протокол заседания методсовета

№ 2 от 02.11 2013г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОБУ ООШ с.Старое Азмеево

Кутлина Н.В.

Пр. № 12 от 02.12 2013

**Положение
о статусе педагогических работников**

1. Общие положения

1.1. Цели введения статуса для педагогических работников:

- создание условий для кадрового роста;
- демократизация и гуманизация внутришкольного управления;
- создание комфортного психологического микроклимата в школе;
- способствование росту профессионального мастерства и самосовершенствованию педагогов;
- формирование управленческих навыков;
- создание благоприятных условий для педагогической деятельности творчески работающих учителей;
- способствование повышению авторитета истинных педагогов в глазах коллег, учащихся, родителей;
- содействие формированию творческого отношения к педагогическому труду;
- способствование педагогическому самосознанию учителя и воспитателя, росту собственного достоинства.

1.2. Определены следующие статусы для педагогических работников:

1.уровень:

- педагог – тьютор;
- педагог – экспериментатор;
- педагог – консультант.

2.уровень:

- педагог – наставник;
- педагог – исследователь.

3.уровень:

- руководитель научного общества учащихся;
- руководитель проекта;
- руководитель эксперимента;
- руководитель школы молодого учителя (ШМУ);
- руководитель творческой группы.

4.уровень:

- руководитель школьного методического объединения (ШМО).

1.3. Статус педагога и срок действия статуса определяется приказом руководителя образовательного учреждения по представлению методического совета школы на учебный год или период статусной деятельности.

1.4. Статус может быть продлен или снят приказом руководителя в случае недолжного исполнения своих статусных обязанностей по рекомендации методического совета или по истечении срока статусной деятельности.

1.5. Статус педагога позволяет иметь дифференцированный подход к оплате своего труда в зависимости от результатов своей деятельности в пределах фонда заработной платы образовательного учреждения.

1.6. Результаты статусной деятельности педагога могут учитываться при составлении портфолио для аттестации на квалификационную категорию.

2. Специальные требования к знаниям и умениям

Получить статус могут педагоги:

Педагог - тьютор: прошедший обучение по данному виду деятельности и получивший соответствующий документ.

Педагогэкспериментатор: принимающий участие в экспериментальной деятельности школы.

Педагог - консультант: получивший необходимый опыт во время участия в экспериментальной и тьюторской работе для проведения консультаций.

Педагог - наставник: имеющий стаж педагогической работы не менее десяти лет, квалификационную категорию не ниже первой, стабильные показатели в работе, обладающий способностью и желанием делиться профессиональным мастерством, жизненным опытом с целью повышения профессионального уровня малоопытного педагога.

Педагог - исследователь: знающий приоритетные направления развития образования и программы развития учреждения, основы организации исследовательской деятельности, в том числе в части ее нормативно-правовой базы и структуру педагогического исследования, статистические методы обработки данных и умеющий их применять на практике, представивший первичные результаты исследовательской деятельности по выбранному направлению в рамках реализации программы развития организации.

Руководитель научного общества учащихся: обладающий организационными и управленческими навыками работы с учащимися, получивший необходимый опыт проведения исследовательской работы, находясь в статусе педагога-исследователя, или имеющий научное знание.

Руководитель проекта: знающий приоритетные направления развития образования и программы развития учреждения, обладающий навыками проектной деятельности, организационными и управленческими способностями работы с педагогами, получивший необходимый опыт создания и внедрения проектного продукта в рамках реализации программы развития организации.

Руководитель ШМУ: имеющий стаж педагогической работы не менее десяти лет, высшую или первую квалификационную категорию, стабильные показатели в работе, обладающий способностью и желанием делиться профессиональным мастерством, жизненным опытом с целью повышения профессионального уровня малоопытных педагогов, получивший необходимый опыт в роли педагога-наставника.

Руководитель ШМО: имеющий стаж педагогической работы не менее десяти лет, высшую или первую квалификационную категорию, знающий приоритетные направления развития образования и программы развития учреждения, имеющий стабильные показатели в работе, постоянно повышающий свой профессиональный уровень, обладающий организационными и управленческими качествами, стремлением к руководящей деятельности, получивший необходимый опыт в роли руководителя.

3. Права и обязанности педагога, обладающего статусом

3.1. Права:

- обращаться к администрации, педагогам, обладающим более высоким статусом, и членам педагогического коллектива с просьбой по оказанию необходимой помощи в создании условий для осуществления статусной деятельности;
- иметь преимущества при оформлении и оборудовании кабинета, комплектовании методического фонда;
- пользоваться преимуществом при направлении в творческие командировки по обмену опытом, в соответствии с направлением деятельности.

3.2. Обязанности:

- составлять план работы (программу исследования) в соответствии со статусом, вносить коррективы по мере необходимости;
- принимать активное участие в мероприятиях различного уровня (конкурсы,

- конференции, фестивали и т.п.), способствовать активизации подопечных в данном направлении, их самореализации, развитию личностных качеств;
- постоянно совершенствовать своё педагогическое мастерство, повышать профессиональный уровень (самообразование, курсы, обучающие семинары, изучение передового педагогического опыта и пр.);
- отчитываться о проделанной работе по истечении срока статусной деятельности.

4. Права и обязанности школьного методического объединения

4.1. Права:

- выдвигать кандидатуры на получение статуса педагога-наставника, педагога-экспериментатора и руководителя ШМО;
- рекомендовать направление индивидуальной исследовательской деятельности;
- рассматривать кандидатуру на получение статуса педагога-исследователя, педагога-тьютора, педагога-консультанта;
- рассматривать план работы (программу исследования) и вносить коррективы, разработанные педагогом-наставником, педагогом-исследователем, руководителем ШМО;
- заслушивать отчеты педагога-наставника, педагога-исследователя, руководителя ШМО;
- вносить предложения о снятии и продлении статуса 2 уровня.

4.2. Обязанности:

- создавать условия для осуществления статусной деятельности;
- оказывать методическую помощь в реализации статусной деятельности 2 уровня;
- оказывать организационную помощь в обобщении и распространении опыта работы 2 уровня.

5. Права и обязанности методического совета

5.1. Права:

- согласовывать кандидатуры на получение статуса 1, 2, 4 уровней;
- выдвигать кандидатуры на получение статуса 3 уровня;
- согласовать направление индивидуальной исследовательской деятельности;
- рассматривать план работы (программу исследования) и вносить коррективы, разработанные педагогами, имеющими статус 1, 3, 4 уровней;
- заслушивать отчеты педагогов, имеющих статус 1, 3, 4 уровней;
- согласовывать вопрос о снятии и продлении статуса 2 уровня;
- вносить предложения о снятии и продлении статуса 1, 3, 4 уровней.

5.2. Обязанности:

- создавать условия для осуществления статусной деятельности;
- оказывать методическую помощь в реализации статусной деятельности 3, 4 уровней;
- оказывать организационную помощь в обобщении и распространении опыта работы 3, 4 уровней.

6. Права и обязанности администрации.

6.1. Право:

- утверждать статус педагогов всех уровней;
- утверждать направление исследовательской деятельности;
- определять направление экспериментальной работы;
- утверждать предложения о снятии и продлении статуса.

6.2. Обязанности:

- создавать условия для осуществления статусной деятельности;
- оказывать методическую и материальную помощь в реализации статусной деятельности всех уровней;
- оказывать организационную помощь в обобщении и распространении опыта работы педагогов всех уровней.