

Согласовано
Председатель Совета родителей
МОАУ СОШ №10 «Центр образования»

И.И. Медведева
Протокол № 5 от 13.02.2020г.

Утверждаю
Директор МОАУ СОШ №10
«Центр образования»

Н.Х. Акмалтдинова
Приказ № 118 от 13.02.2020г.

П О Л О Ж Е Н И Е
ДЕТСКОГО ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НЕФТЕКАМСК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол от 13.02.2020г. № 6

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования детского лагеря труда и отдыха (далее - лагерь) при Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении средней общеобразовательной школы № 10 «Центр образования» (далее - МОАУ СОШ № 10 «Центр образования») ГО г. Нефтекамск Республики Башкортостан, создается в целях физического и трудового развития детей и подростков, укрепления здоровья, организации активного и полезного отдыха, расширения и углубления умений и навыков.

1.2. Настоящее положение разработано на основании части 5 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года (с изменениями).

1.3. МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» осуществляет свою деятельность по организации летнего отдыха и оздоровления учащихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим положением, иными нормативно-правовыми и локальными актами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

2. Организация и основы деятельности

2.1. Лагерь открывается по решению администрации МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» на основании приказа директора.

2.2. В лагерь принимаются обучающиеся в возрасте от 14 до 16 лет из числа обучающихся 8-х и 10-х классов муниципального общеобразовательного автономного учреждения средняя общеобразовательная школа № 10 «Центр образования».

2.3. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей и подростков.

2.4. В лагере создаются необходимые условия для обеспечения оздоровительной работы, отдыха и развлечений, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, развития разнообразных способностей детей и подростков, организации общественно-полезного труда.

2.5. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

2.6. Питание воспитанников организуется в столовой МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» по согласованию с органами санэпиднадзора и отдела образования.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» на период работы лагеря. Обязанности, ответственность и права начальника определяются должностной инструкцией.

3.2. Педагогический и технический персонал лагеря набирается его начальником из числа сотрудников МОАУ СОШ № 10 «Центр образования» и назначается приказом директора МОАУ СОШ № 10 «Центр образования». Обязанности, права и ответственность педагогов определяются должностной инструкцией.

3.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должен быть разработан план эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий. Работники лагеря допускаются к работе после прослушивания санитарного минимума, медицинского допуска, инструктажа по охране жизни и здоровья детей.

4. Охрана жизни здоровья детей и подростков в лагере

4.1. В период работы лагеря начальник и руководители групп несут ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в лагере.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

4.3. Организация походов, экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению туристических походов и экскурсий с обучающимися.

5. Отчетность

5.1. Начальник лагеря ведет учет посещаемости, составляет отчет по утвержденным формам.

6. Делопроизводство

6.1. Программа деятельности лагеря труда и отдыха.

6.2. План работы лагеря труда и отдыха.

7. Заключительные Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МОАУ СОШ №10 «Центр образования» и действует до его отмены в установленном порядке.