

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №6»

ГО г. Кумертау РБ

М.В. Дерягина

2024г.



ПЛАН

работы Совета по профилактике правонарушений
МБОУ «СОШ №6» ГО г. Кумертау РБ
на 2024-2025 учебный год

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела МВД России по
г. Кумертау



М.З.Абзалилов

Председатель комиссии по делам
несовершеннолетних
и защите их прав администрации
городского округа город Кумертау



Н.Н. Терегулова

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Утверждение нового состава Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних	До 15.09.2024	Директор Заместитель директора по ВР	
2	Разработка и утверждение плана работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год	До 10.09.2024	Зам. директора по ВР, социальный педагог	
3	Мониторинг списков обучающихся и их семей, состоящих на учете в ОДН	Ежемесячно	Зам. директора по ВР, социальный педагог	
4	Разработка и распространение наглядных материалов по профилактике асоциального поведения (брошюры, буклеты, плакаты и др.)	В течение года	Зам. директора по ВР, социальный педагог педагог-психолог	
5	Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска» и их семьями, организация и проведение рейдов совместно с членами родительской общности.	В течение года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
6	Оформление и обновление стендов «Мне о законе, закон обо мне», «Уголок правовых знаний », «Наркопост».	До 19.09.2024	Зам. директора по ВР, социальный педагог	

7	Мониторинг занятости обучающихся, состоящих на учете в ОДН, ВШУ, наркодиспансере и обучающихся из неблагополучных семей во внеурочное время	Сентябрь, январь, май	Зам. директора по ВР, Социальный педагог	
8	Систематизация работы классных руководителей с неблагополучными семьями учащихся	В течение года	Зам. директора по ВР	
9	Индивидуальная работа с обучающимися различных социальных категорий	Ежедневно	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
10	Беседа по предупреждению краж, порчи школьного и личного имущества	15.09.2024 — 22.09.2024	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
11	Ведение дневника педагогических наблюдений	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители	
12	Вовлечение обучающихся, состоящих на учете в ОДН и ВШУ во внеурочную деятельность	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог.	
13	Контроль за посещаемостью и	Еженедельно	Социальный педагог,	

	успеваемостью обучающихся, состоящих на учете в ОДН		классные руководители	
14	Профилактика травматизма, ДТП с участием детей	05.09.2024-13.09.2024	Педагог-психолог Социальный педагог Зам. директора по ВР	
15	Заседания Совета профилактики	Ежемесячно, согласно календ. плану	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
16	Классные часы по профилактике асоциального поведения	Согласно плану воспитательной работы	Зам. директора по ВР, классные руководители	
17	Выявление семей, в которых практикуется жестокое обращение с детьми (наблюдение, анкетирование)	2 неделя сентября-конец октября.	Педагог-психолог Социальный педагог Зам. директора по ВР	
18	Тематические мероприятия с участием представителей правоохранительных органов	В течение учебного года согласно плану совместной работы	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	
19	Работа по профилактике вредных привычек, суицида, самовольных уходов с уроков.	07.11.2024 – 25.11.2024, 06.02.2025 – 24.02.2025	Педагог-психолог Социальный педагог	

			Зам. директора по ВР	
20	Месячник по профилактике асоциального поведения и пропаганде ЗОЖ	По отдельному плану	Зам. директора по ВР	
21	Месячник правовой культуры, правового воспитания несовершеннолетних и защите прав детей	По отдельному плану	Зам. директора по ВР	
22	Отчет о работе Совета профилактики за учебный год	15.05.2025	Педагог- психолог Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители	
23	Составление плана занятости обучающихся, состоящих на учете в ОДН и ВШУ в летний период	12.05.2025- 16.05.2025	Педагог- психолог Социальный педагог Зам. директора по ВР Классные руководители	

Зам.директора по ВР



С.Б.Стороженко

Календарный план заседаний Совета профилактики на 2024/2025 учебный год

№ заседания	Повестка дня	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Утверждение нового состава Совета по профилактике правонарушений. Анализ работы за 2023-2024 уч.год.	Сентябрь	Директор	
2	Анализ контингента вновь прибывших обучающихся Индивидуальная работа с семьями и несовершеннолетними	Октябрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог	
3	Анализ обследований жилищно-бытовых условий несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете и из семей, находящихся в особо опасном положении. Индивидуальная работа с семьями и несовершеннолетними.	Ноябрь	Социальный педагог, классный руководитель	
4	Анализ контингента вновь прибывших обучающихся. Безопасность в каникулярное время.	Декабрь	Зам. директора по ВР, Социальный педагог	
5	Анализ обследований жилищно-бытовых	Январь	Социальный педагог,	

	условий несовершеннолетних. Мониторинг внеурочной занятости.		классный руководитель	
6	Ведение социальных паспортов. Индивидуальная работа с семьями и несовершеннолетними.	Февраль	Социальный педагог	
7	Контроль за успеваемостью и посещаемостью несовершеннолетних, состоящих на учёте в ОДН, ВШУ. Индивидуальная работа с семьями и несовершеннолетними.	Март	Социальный педагог	
8	Динамика правонарушений за период сентябрь 2024 - апрель 2025. Индивидуальная работа с семьями и несовершен- нолетними.	Апрель	Социальный педагог	
9	Утверждение графика летней занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте в ОДН, ВШУ Индивидуальная работа с семьями и несовершен- нолетними.	Май	Зам. директора по ВР, Социальный педагог	

Зам. директора по ВР



С.Б. Стороженко