

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа №137

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей МБОУ Школа №137
протокол №4
от «28» марта 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Школа №137
_____ Ф.Ш.Усманова
приказ №156
от «27» мая 2016 г.

ПРИНЯТО

протокол педагогического совета
МБОУ Школа №137
от «27» мая 2016 г.

ПОРЯДОК

**пользования учебниками и учебными пособиями учащимися,
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)
за пределами федеральных государственных образовательных
стандартов или получающими платные дополнительные
образовательные услуги Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Школа №137
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные дополнительные образовательные услуги (далее также – учащиеся).

2. К учащимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Школа №137 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – школа), относятся:

- учащиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы
- учащиеся, осваивающие основные программы профессионального обучения

3. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получения платных образовательных услуг, учащиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке школы учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

4. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения учащихся преподавателями данных учебных предметов, курсов и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

5. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку школы.

6. За каждый полученный учебник и учебное пособие учащиеся расписываются в коллективном формуляре распределения учебников, который сдается в библиотеку и хранится вместе с журналом выдачи учебников.

7. При получении учебника или учебного пособия учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

8. Учащиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

9. Учащиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования

учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

10. Учащиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке школы конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

11. Учащиеся обязаны возвращать учебники и учебные пособия в библиотеку в установленные сроки.