

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №1
«Солнышко» с.Мишкино муниципального района Мишкинский района Республики Башкортостан

Принято решением
педагогического совета
протокол № 3 от «27» 01 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ – детский сад №1
«Солнышко» с.Мишкино
Саетгареева А.М.
Приказ № 05 от 30.01. 2023г



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы
дошкольного образования
в МБДОУ- детский сад №1 «Солнышко» с.Мишкино

Первый этап

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению, изучению, внедрению и управлению Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Создание рабочей группы по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в Программу развития МБДОУ- детский сад №1 «Солнышко» с.Мишкино

Определение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ- детский сад №1 «Солнышко» с.Мишкино

Определение изменений и дополнений в рабочие программы педагогов

Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу МБДОУ- детский сад №1 «Солнышко» с.Мишкино

Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023г.

Дедлайн – 31 августа 2023г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемые результаты	Ответственные
Основное мероприятие: 1. Организационно–управленческое обеспечение				
	Стандартные процедуры			
1.	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО	19.01.2023	Поэтапная подготовка Педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель
2.	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	30.01.2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий МБДОУ
3.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с ФОП ДО	до 01.02.2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
4.	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	Январь 2023	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Члены рабочей группы
5.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	13.02.2023- 17.02.2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
6.	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	09.02.2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
7.	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	январь-апрель 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы

8.	Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с ФОП ДО	27.01.2023	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Старший воспитатель
9.	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО МБДОУ – детский сад №1 «Солнышко» с.Мишкино	Январь-август 2023	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	Старший воспитатель педагога
10.	Проведение инструктивно методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Старший воспитатель
11.	Организация работы по разработке ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023	Создание ОП ДО	Рабочая группа
12.	Обсуждение и утверждение образовательной программы ДОУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ	август 2023	Наличие ОП ДО Наличие РП	Старший воспитатель педагога
13.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно- тематических планов	Заведующий Старший воспитатель.
14.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	Педагог- психолог
15.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Старший воспитатель учителя начальных классов МБОУ СОШ
16.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий Старший воспитатель

17.	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля	Старший воспитатель
Основное мероприятие: 2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель
2.	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	Старший воспитатель. Педагог- психолог
3.	Консультации узких специалистов МБДОУ по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель
4.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	Январь-апрель 2023 Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель
5.	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (Приказы, протоколы заседания творческих групп, ментальные карты, чек-листы)	Заведующий Старший воспитатель

Основное мероприятие: 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО				
1.	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП ДО		Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Старший воспитатель Рабочая группа
2.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Заведующий
3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Заведующий завхоз
4.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий
5.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Старший воспитатель.
	Создание на странице официального сайта ДОУ баннера, подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов	Весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДОУ	Старший воспитатель.
Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				
1.	Скоростное подключение к сети Интернет	Весь период	Обеспечить бесперебойный доступ к средствам коммуникации, методическим и обучающим сервисам	завхоз
2.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ	Старший воспитатель

3.	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	Весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Заведующий Старший воспитатель
4.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	май		Воспитатели Старший воспитатель
5.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО		Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты	Заведующий Старший воспитатель
6.	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО		Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации	Старший воспитатель