

**О мониторинге сформированности
функциональной грамотности обучающихся 5-х классов по направлению
«Читательская грамотность» с контролем объективности**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 15.01.2021 №16 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования Республики Башкортостан» и на основании Плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Республики Башкортостан на 2022-2023 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан (далее – Минобрнауки РБ) от 22.09.2022 №2350, Приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 20.01.2023 №145 «О мониторинги сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-х классов по направлению «Читательская грамотность» с контролем объективности», Приказом МКУ «Управление образования администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан №28 от 23.01.2023г. 145 «О мониторинги сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-х классов по направлению «Читательская грамотность» с контролем объективности»

П р и к а з ы в а ю:

1. Провести Мониторинг сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-х классов по направлению «Читательская грамотность» (далее – Мониторинг) с контролем объективности 27.01.2023г
2. Утвердить Порядок проведения Мониторинга (далее – Порядок) (Приложение №1).
3. Щекатуровой Е.Н., ЗДУВР обеспечить координацию организации и проведения мероприятий Мониторинга в школе.
4. Кунтышева В.С., инженера по ИКТ, назначить техническим специалистом Мониторинга.
5. Назаренко Е.К., учителя музыки, Прищепо М.С., педагога-библиотекаря назначить организаторами в аудитории
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ЗДУВР Щекатурову Е.Н.

Директор школы



Т.С. Реуцкая

Порядок проведения мониторинга сформированности функциональной грамотности по направлению читательская грамотность среди обучающихся 5-х классов

1. Мониторинг проводится в компьютерной форме. Ссылки для участия в Мониторинге направляются на электронные адреса органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в 8.00 ч. в день проведения Мониторинга.
2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения Мониторинга, должны обеспечивать выполнение Мониторинга в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.
3. Место проведения Мониторинга должно быть оборудовано средствами видеонаблюдения. Видеозаписи могут быть использованы Министерством образования и науки Республики Башкортостан, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в целях выявления фактов необъективного проведения Мониторинга. В случае, если факт необъективного проведения выявлен, результаты участника будут аннулированы.
4. Для выполнения технических действий, связанных с проведением проверочных работ (для подключения видеонаблюдения, проверки соединения компьютеров к сети Интернет и т.п.), могут быть привлечены технические специалисты.
5. Образовательная организация (далее - ОО) при проведении Мониторинга:
 - назначает школьного координатора;
 - назначает организаторов в аудиториях из числа учителей, не работающих в данном классе и не являющихся учителем по русскому языку, по родному (русскому, башкирскому, татарскому, удмуртскому, марийскому, чувашскому) языку и литературе, литературе;
 - вывешивает на видном месте, попадающем в зону видеонаблюдения, в классе информацию с наименованием ОО и класса, участвующего в Мониторинге;
 - обеспечивает отдельное рабочее место участнику Мониторинга;
 - обеспечивает присутствие в аудитории (классе) не менее одного организатора.
6. Каждому участнику перед началом работы выдается файл, который представляет собой таблицу с напечатанным monitoring_fg@list.ru, наименованием ОО (название должно соответствовать правоустанавливающим документам, например, МБОУ СОШ с. Абзаново), классом (если отсутствует литер в названии класса, пишем без литеры, например, 5 или 5А), двухзначным кодом (01, 02, 03, ...10, 11, 12, ...). При выдаче кодов рекомендуется воспользоваться правилом выдавать коды по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке журнала. Каждый код является уникальным и используется в каждом классе только один раз. Код участника необходим ОО для проведения, проверки работ и обработки результатов.

7. ОО может принять решение о выдаче листов для черновиков.

Технические требования к компьютерам

Операционная система: Windows 7 и выше, Linux. **Процессор:** Intel Pentium 4 и выше. **Оперативная память:** от 2 Гбайт. **Свободное дисковое пространство:** от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Яндекс Браузер, Mozilla Firefox или Google Chrome последней версии. Требуется стабильное подключение к сети Интернет.

Организатор в аудитории

1. Перед началом проведения Мониторинга проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа.

2. Рассаживает участников за рабочие места и раздает коды участников мониторинга, проверяет, чтобы каждый участник заполнил данные и переписал выданный ему код.

Наименование МР *
(Аургазинский район)

Развернутый ответ

Рисунок 1. Наименование МР

Наименование ОО
(МБОУ СОШ д. Мурадым)

Развернутый ответ

Рисунок 2. Наименование образовательного учреждения

Класс, литер (если есть литер) *
(5А)

Развернутый ответ

Рисунок 3. Класс, литер (если есть литер)

Код участника

(01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, ...)

Краткий ответ

Рисунок 4. Код участника

3. Проводит инструктаж на основе приведённого ниже текста (5 мин).

Текст инструктажа

«Ребята, вам предстоит выполнить работу по читательской грамотности. В ней ...заданий (называет количество заданий). Выполнять задания необходимо в том порядке, в котором они даны. Внимательно читайте текст каждого задания. Ответы к заданиям вносите в отведенное для них поле. Если вы пропустили какой-то вопрос и хотите к нему вернуться, чтобы дать ответ, выберите номер пропущенного вопроса в карте работы. Время выполнения работы – 40 минут. При выполнении работы запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. После выполнения всех заданий необходимо нажать кнопку «Отправить», иначе работа будет считаться незавершенной. Приступая к работе, будьте внимательны, не торопитесь. Желаем успеха!»

4. Организует выполнение работы участниками. В процессе проведения

1.

*

Прочитайте текст 1.

Выберите утверждения, которые соответствуют содержанию текста.

Рисунок 5. Карта мониторинга ЧГ

работы обеспечивает порядок в аудитории.



Рисунок 6. Кнопка в конце работы

5. После выполнения всех заданий необходимо нажать кнопку «Отправить».

6. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется код участника в таблице рядом с фамилией участника. Протокол не

направляется организаторам, может быть использован для анализа результатов Мониторинга образовательной организацией.

Технический специалист

1. Подключает за 15 минут до начала Мониторинга видеонаблюдение и ставит на видеозапись.
2. В присутствии школьного координатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.
3. После проведения Мониторинга для каждого класса/подгруппы класса сохраняет файл с видеозаписью в Облако Mail.Ru образовательной организации и передает ссылку школьному координатору. В случае некорректной видеозаписи или отсутствия видеозаписи образовательная организация считается не принявшей участие в Мониторинге, результаты выполнения работ обучающихся не учитываются при анализе результатов.

Школьный координатор

1. Обеспечивает организацию и проведение Мониторинга в ОО.
2. Составляет график участия классов в Мониторинге с учетом возможного времени начала работы: 9.00, 10.00, 11.00, 12.00.
3. Координирует деятельность школьных организаторов и технического специалиста.
4. Получает ссылку для проведения мониторинга и передает ее организатору в аудитории.
5. Направляет муниципальному координатору в формате Excel информацию согласно форме строго до 12.00 ч. следующего дня с момента проведения Мониторинга.

№ п/п	Полное наимено вание ОО (по Уставу)	Сокра щенное наимен о- вание ОО (по Уставу)	Кол-во 5-х классо в	Количе ство обучаю щихся в 5-х класса х	Количество обучающихся 5-х классов		Количес тво обучающ ихся 5-х классов, задейство ванных в проектно- исследова тельской деятельно сти	Количес тво образова тельных событий для обучаю щихся 5-х классов, направл енных на совмест ную работу педагоги ческого коллект ива по формиро ванию	Ссылка видеозапи си
					приняв ших участи е в монито ринге	из них ОВЗ - ... чел., код участн ика – 01, 11, 25			

								ФГ (март 2022- декабрь 2022 гг.)	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--