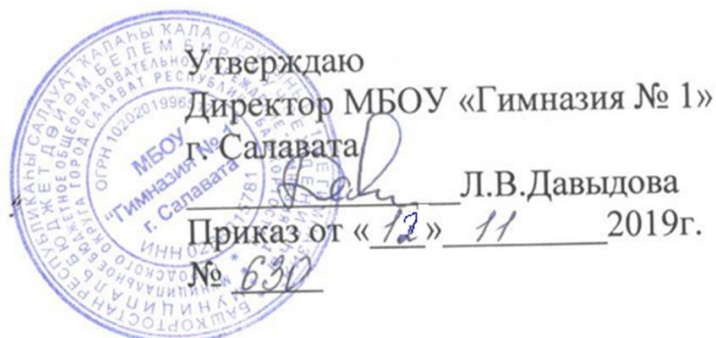


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1» городского округа город Салават Республика Башкортостан



**Положение о родительском собрании
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №1» городского округа город Салават
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании МБОУ «Гимназия №1» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ «Гимназия №1» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – Гимназия).

1.2. Положение определяет цели, задачи, порядок организации, тематику, права участников и порядок проведения родительских собраний в Гимназии.

2. Цель и задачи проведения родительских собраний

2.1. Основной целью проведения родительских собраний в Гимназии является взаимодействие педагогов и администрации Гимназии с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Основными задачами родительских собраний являются:

- совместная работа родительской общественности и Гимназии по реализации политики в области общего образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Гимназии;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Гимназии по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

2.3. Деятельность родительских собраний основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в их работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3. Порядок организации родительских собраний

3.1. В Гимназии проводятся общешкольные, параллельные и классные родительские собрания.

3.2. Планирование работы родительских собраний осуществляется в соответствии с графиком проведения родительских собраний и планами работы Гимназии. Плановые собрания проводятся:

- общешкольные – по мере необходимости, но не реже 3 (трех) раз в год;
- параллельные – по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;
- групповые – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в триместр.

Внеплановые собрания проводятся по инициативе классного руководителя, администрации Гимназии и родительского комитета.

3.5. Участниками родительских собраний являются все родители (законные представители) обучающихся школы, директор Гимназии, его заместители, классные руководители, педагогические работники. Для участия в родительских собраниях могут быть приглашены иные физические лица, представители юридических лиц для рассмотрения и обсуждения вопросов по повестке встречи.

3.4. Работу родительских собраний организует директор Гимназии, его заместители, классные руководители либо уполномоченное директором школы лицо из числа работников Гимназии (далее – организатор собрания).

3.5. Организатор собрания:

а) составляет план проведения собрания в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения;

б) готовит информационный и раздаточный материал по теме собрания;

в) оповещает родителей (законных представителей) и приглашенных экспертов о дате, времени и месте проведения собрания в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Положения.

3.6. План проведения составляется не позднее, чем за три дня до проведения собрания. План должен содержать тему и цель собрания, место проведения, целевую аудиторию, число участников, повестку дня, общую продолжительность и каждого отдельно запланированного выступления. Общая продолжительность собрания не должна превышать полутора часов.

3.7. Родители (законные представители) приглашаются и оповещаются о повестке собрания не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) обучающихся путем:

- размещения объявления на информационном стенде Гимназии;
- устного сообщения лично либо по телефону;
- размещения объявления в дневниках обучающихся Гимназии.

По согласованию с администрацией Гимназии организатор собрания может оповещать родителей о проведении собрания иным доступным способом.

4. Тематика родительских собраний

4.1. На родительских собраниях Гимназии обсуждаются следующие вопросы:

- трудности адаптации обучающихся к условиям обучения;
- направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Гимназии (классе), содержание форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности в Гимназии (классе);
- образовательные и воспитательные программы, результаты обучения детей в Гимназии;
- режим и порядок проведения занятий с обучающимися;
- формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся;
- организация и проведение итоговой аттестации обучающихся;
- режим и порядок организации питания обучающихся;
- оздоровительная и культурно-массовая работа с обучающимися;
- профориентация обучающихся;
- регламентация и оформление отношений Гимназии и родителей (законных представителей) обучающихся;
- права и обязанности участников образовательно-воспитательного процесса;
- порядок привлечения и расходования средств, привлекаемых ш Гимназией из внебюджетных источников;
- результаты рассмотрения жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействие) работников Гимназии;
- итоги учебного и финансового года;
- вопросы организации деятельности Гимназии.

4.2. На собраниях происходит:

- ознакомление родителей с новыми уставными и локальными актами Гимназии;
- избрание участников совета родителей обучающихся;
- планирование совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Гимназии (классе) – классных родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- организация праздничных мероприятий для детей.

5. Права участников родительских собраний

5.1. Участники родительского собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений, обсуждаемых на заседании родительского собрания, выразить в письменной форме свое

особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания родительского собрания;

- приглашать на заседания любых работников Гимназии для получения разъяснений, консультаций по рассматриваемым вопросам;

- запрашивать и получать информацию, необходимую для рассмотрения вопросов по повестке, в том числе в порядке контроля за реализацией ранее вынесенных решений на родительских собраниях.

6. Порядок проведения родительских собраний

6.1. Организационной формой работы родительских собраний являются заседания. По решению организаторов собрания могут проходить в нестандартных формах.

6.1.1. Заседание родительских собраний созывает организатор собрания. Заседание родительских собраний правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа родителей (законных представителей) учащихся Гимназии (класса).

6.1.2. На родительском собрании избираются председатель и секретарь. Решение об избрании председателя и секретаря принимается простым большинством голосов участников собрания.

6.1.3. Председатель собрания организует и ведёт заседание родительского собрания. Секретарь принимает и регистрирует материалы, представленные на заседание родительского собрания, ведёт протокол заседания.

6.2. Решения родительских собраний.

6.2.1. Решения по рассматриваемым на родительских собраниях вопросам принимаются открытым голосованием участников и оформляются протоколом. Каждый участник родительского собрания обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.2.2. Решение родительского собрания правомочно, если за него проголосовало не менее половины от общего числа присутствующих на собрании родителей (законных представителей).

6.2.3. Решения по рассматриваемым на родительских собраниях вопросам принимаются в форме рекомендаций, не имеющих правового характера.

6.3. Документация, оформляемая по итогам заседаний родительских собраний.

6.3.1. Заседания родительских собраний оформляются протоколом. Протокол составляется в день проведения собрания.

6.5.2. В каждом протоколе заседания родительского собрания указываются его номер, дата проведения, количество участников, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.3.3. Протокол подписывает председатель и секретарь собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3.4. Протоколы заседаний родительских собраний включаются в номенклатуру дел Гимназии. По желанию протоколы заседаний родительских собраний предоставляются для ознакомления всем родителям (законным представителям) учащихся школы, работникам Гимназии.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Гимназии.

7.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

7.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета от 08.10.2019г. №2

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей МБОУ «Гимназия № 1»
г. Салавата
Протокол от 07.10.2019г. №2

СОГЛАСОВАНО

Совет МБОУ «Гимназия № 1»
г. Салавата
Протокол от 07.10.2019г. №2

СОГЛАСОВАНО

Совет учащихся МБОУ «Гимназия № 1»
г. Салавата
Протокол от 07.10.2019г. №2