

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №21»
Г. Салавата
О.А. Урванцева
Приказ № 322 от 08.07.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутриобъектовом режиме Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №21» г. Салавата

1. Общие положения

Настоящее Положение о внутриобъектовом режиме на территории МБОУ «СОШ №21» г.Салавата (далее - Положение) разработано в целях принятия дополнительных мер безопасности на объекте (территории) образовательной организации, в отношении которого распространяются обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности. Положение определяет основные правила внутриобъектового режима на объектах образовательной организации.

Требования настоящего Положения в обязательном порядке доводятся до сведения работников и обучающихся МБОУ «СОШ №21» г.Салавата при приеме на работу или учебу, арендаторов.

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников и обучающихся МБОУ «СОШ №21» г. Салавата, руководителей и работников арендаторов.

Осуществление охраны охраняемого объекта, имущества, обеспечение внутриобъектового режимов на охраняемом объекте обеспечивается:

В дневное время (физическая охрана) - сотрудниками охраны частного охранного предприятия «Дельта- Регион», с которой заключен договор на оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - сотрудники охраны);

В ночное время, праздничные и выходные дни (охранная сигнализация) - сотрудниками ООО «Охранная организация «ЦЕНТР-ГОРОД»

Требования сотрудников охраны, находящихся при исполнении служебных обязанностей, работников образовательной организации в части соблюдения установленных правил внутриобъектового режима, пожарной безопасности, охраны труда обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися образовательной организации, а также работниками арендаторов. В случае совершения административного правонарушения либо преступления осуществляется задержание нарушителя для немедленной передачи его представителям органов

внутренних дел.

Нарушения требований настоящего Положения влекут за собой дисциплинарную ответственность, если мотивация, тяжесть и последствия нарушений не предусматривают согласно законодательству Российской Федерации иной, более строгой ответственности.

2. Основные понятия, используемые в Положении.

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

работники - педагогический состав, административно-управленческий, инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственный, учебно-вспомогательный и иной персонал МБОУ «СОШ №21» г. Салавата;

обучающиеся - лица, зачисленные в МБОУ «СОШ №21» г. Салавата для прохождения образовательной программы;

объекты - административно-учебные здания, лаборатории, общежития, и другие объекты недвижимого имущества, закрепленные за образовательной организацией;

внутриобъектовый режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью правил, организационных и технических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности работников и обучающихся образовательной организации, установленного трудового и учебного распорядка, соблюдения режима ограниченного доступа в помещения образовательной организации, нахождение в которых ограничено временными рамками либо списком лиц, имеющих право нахождения в них (лаборатории, хранилища, серверные, преподавательские комнаты, компьютерные классы и др.) (далее - специальные помещения объектов образовательной организации);

арендаторы - юридические лица, осуществляющие свою деятельность в арендуемых помещениях на объектах, территориях МБОУ «СОШ №21» г. Салавата;

посетители - иные лица, кратковременно посещающие МБОУ «СОШ №21» г. Салавата с целью решения служебных, личных вопросов, в ознакомительных целях и т.п.

3. Внутриобъектовый режим

Целями внутриобъектового режима являются:

создание условий для выполнения своих функций работникам, обучающимся и посетителям образовательной организации;

поддержание порядка в зданиях, помещениях, на внутренних и прилегающих к ним территориях, обеспечение сохранности материальных ценностей;

обеспечение комплексной безопасности объектов образовательной организации;

соблюдение правил внутреннего распорядка, охраны труда,

пожарной и антитеррористической безопасности.

Внутриобъектовый режим является неотъемлемой частью общей системы безопасности образовательной организации и включает в себя:

- обеспечение преподавательской деятельности и процесса обучения обучающихся;

- закрепление за отдельными сотрудниками служебных, специальных помещений и технического оборудования;

- назначение лиц, ответственных за пожарную и антитеррористическую безопасность служебных, специальных, производственных и складских помещений;

- определение порядка работы с техническими средствами охраны (охранно-пожарная сигнализация, системы видеонаблюдения, кнопка тревожной сигнализации, СКУД и т.п.);

- организацию действий персонала образовательной организации и посетителей в чрезвычайных ситуациях.

4. Обязанности работников и обучающихся МБОУ «СОШ №21» г. Салавата по соблюдению внутриобъектового режима

Работники МБОУ «СОШ №21» г. Салавата обязаны:

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- немедленно сообщать сотрудникам охраны, руководителю МБОУ «СОШ №21» г. Салавата о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

- беречь и разумно использовать материальные ценности, оборудование кабинетов, лабораторий, аудиторий, общежитий, учебных корпусов, технические средства обучения, электроэнергию и другие материальные ресурсы;

- принимать меры к немедленному устранению в пределах своей компетенции причин и условий, нарушающих учебно-воспитательный процесс и нормальную работу образовательной организации, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений администрации МБОУ «СОШ №21» г. Салавата;

- соблюдать правила внутреннего режима, определяемые внутренними нормативными актами, в том числе соблюдать требования контрольно-пропускного режима, установленный порядок хранения и перемещения материальных ценностей и документов;

- активно содействовать проводимым служебным, дисциплинарным расследованиям.

Обучающиеся МБОУ «СОШ №21» г. Салавата обязаны:

- быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно в школе, в общественных местах и в быту;

- бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям,

оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу школы (без соответствующего разрешения обучающимся запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений);

нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу, в соответствии с нормами действующего законодательства;

соблюдать правила внутреннего режима, определяемые внутренними нормативными актами, в том числе соблюдать требования пропускного режима; правила проживания в общежитиях; предъявлять документы, удостоверяющие личность, по требованию представителя охраны.

В МБОУ «СОШ №21» г. Салавата запрещено:

находиться посторонним лицам, не имеющим право доступа в здания и на территорию;

вносить и хранить в помещениях и на территории школы оружие, боеприпасы, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие, отравляющие, радиоактивные материалы, наркотические, психотропные вещества, алкогольные напитки (в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки), а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровью людей;

выносить (вносить) из зданий имущество, оборудование и материальные ценности без письменного разрешения руководителя;

курить, пользоваться открытым огнем, в том числе на территориях, непосредственно примыкающих к административным зданиям школы;

проходить и находиться на территории МБОУ «СОШ №21» г. Салавата в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

шуметь, создавать иные помехи нормальному ходу учебного процесса во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях;

загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;

совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

Запрещается доступ и пребывание в помещениях МБОУ «СОШ №21» г. Салавата в ночное время без письменного разрешения администрации.

В соответствии с правилами внутреннего распорядка время начала работы в МБОУ «СОШ №21» г. Салавата - 8.00 ч., время окончания работы - 17.00 ч., если иное не указано в трудовом договоре.

Время начала работы в субботу - 8.00 ч., время окончания - 14.00 ч.

Доступ на территорию МБОУ «СОШ №21» г. Салавата в рабочие дни для работников осуществляется с 8.00 ч. до 17.00 ч., для обучающихся - с 8.00 ч. до 17.00 ч., в субботу для работников - с 8.00 ч. до 14.00 ч., для

обучающихся - с 8.00 ч. до 14.00 ч.

Нахождение работников и обучающихся на территории школы разрешается в рабочие дни до 17.00ч., в субботу до 14.00ч.

5. Требования, предъявляемые к помещениям МБОУ «СОШ №21» г. Салавата, порядок снятия и сдачи под охрану.

Работники МБОУ «СОШ №21» г. Салавата по окончании рабочего дня обязаны убрать все служебные документы в предусмотренные для этих целей места, отключить (обесточить) электроприборы, закрыть окна и форточки, выключить освещение, закрыть дверь на замок, опечатать (в случае наличия опечатывающего устройства) и сдать сотруднику охраны.

В случае обнаружения признаков вскрытия входных дверей помещения необходимо немедленно известить об этом администрацию и обеспечить сохранность указанных признаков до его прибытия.

В ночное время, выходные и праздничные дни сотрудниками ООО «Охранная организация «ЦЕНТР-ГОРОД», в случае срабатывания охранной сигнализации, организуется проверка целостности окон, дверей охраняемых помещений, чердачных, подвальных, запасных выходов.

6. Действия, предпринимаемые в случае выявления правонарушения, возникновения чрезвычайных ситуаций

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, совершения административных нарушений или уголовных преступлений, выявления нарушений контрольно-пропускного и внутриобъектового режима, сотрудник охраны немедленно действует согласно требованиям служебной инструкции и алгоритмам действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, сообщает о происшествии администрации МБОУ «СОШ №21» г. Салавата.

По факту выявленного нарушения контрольно-пропускного и внутриобъектового режима работником охраны составляется служебная записка в произвольной форме с обязательным указанием фамилии, имени и отчества, года рождения, места жительства, места работы (учебы) и должности нарушителя, времени и места совершения нарушения, характера нарушения и обстоятельств его совершения, установочные данные свидетелей.