



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«06» ноябрь 2024 й.

№ 494

«06» ноября 2024 г.

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях (далее – ОО) МР Мишкинский район РБ в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года № 2303 (с изменениями), методическими рекомендациями, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04-323 (далее-Рекомендации), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 31.10.2024 года № 2326, в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в МР Мишкинский район в 2024-2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) (далее- Сочинение) как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), а также Сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования:

04 декабря 2024 года;

05 февраля 2025 года;

09 апреля 2025 года.

2. Установить продолжительность проведения Сочинения - 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность написания Сочинения не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников Сочинения, заполнение ими регистрационных полей и др.).

Для участников Сочинения с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания Сочинения увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности Сочинения 4 и более часа организуется питание участников Сочинения и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

3. Определить начало Сочинения в 10.00 часов по местному времени.

4. МКУ Отдел образования с.Мишкино (Александров С.А.) координировать организацию и проведение Сочинения в образовательных организациях, расположенных на территории МР Мишкинский район.

5. Галиевой В.В., директору Муниципального центра цифровизации образования (далее - МЦЦО), организовать сбор сведений об участниках Сочинения для их внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с установленным порядком и в сроки, определенные ФГБУ «Федеральный центр тестирования»:

не позднее 18 ноября 2024 года;

не позднее 20 января 2025 года;

не позднее 16 апреля 2025 года.

6. Мустафиной Л.Ф., специалисту МКУ Отдел образования с.Мишкино организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения Сочинения через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и МКУ Отдел образования с.Мишкино, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»; обеспечить прием и регистрацию заявлений участников Сочинения не позднее чем за две недели до начала проведения Сочинения.

7. МЦЦО (Галиева В.В.) определить местом для проведения копирования работ Сочинения, в котором выделить место для технических специалистов и оборудовать их телефонной связью, принтерами, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем Сочинения.

8. Галиевой В.В., директору МЦЦО, обеспечить техническую поддержку проведения Сочинения, обеспечить тиражирование бланков регистрации, бланков записи Сочинения, отчетных форм соответственно срокам проведения Сочинения:

не позднее 02 декабря 2024 года;

не позднее 03 февраля 2025 года;

не позднее 07 апреля 2025 года.

8. Утвердить состав муниципальной экспертной комиссии по проверке работ Сочинений в ОО МР Мишкинский район РБ (Приложение № 1).

9. Организовать проверку работ Сочинений (Кусюкбаева И.Г.) и завершить ее соответственно срокам проведения Сочинения:

06 декабря 2024 года (начало: 9 часов, место проведения: МКУ Отдел образования с.Мишкино);

07 февраля 2025 года (начало: 9 часов, место проведения: МКУ Отдел образования с.Мишкино);

11 апреля 2025 года (начало: 9 часов, место проведения: МКУ Отдел образования с.Мишкино).

10. Мустафиной Л.Ф. обеспечить безопасное хранение копий работ Сочинения не менее одного месяца с момента проведения Сочинения.

11. Мустафину Л.Ф. назначить ответственным для работы с оригиналами бланков работ участников Сочинения.

12. МКУ Отдел образования с.Мишкино (Александров С.А.) обеспечить доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения и отчетных бланков в Региональный центр обработки информации соответственно срокам проведения Сочинения:

не позднее 12 декабря 2024 года;

не позднее 13 февраля 2025 года;

не позднее 15 апреля 2025 года.

13. Галиевой В.В. обеспечить сканирование и отправку бланков работ участников Сочинения по защищенному каналу связи в указанные сроки.

14. Руководителям МБОУ СОШ д.Баймурзино (Миналтдинова Е.А.), МБОУ СОШ д.Большесухоязово (Карпова И.Г.), МБОУ СОШ с.Камеево (Каримова Л.Ф.), МБОУ СОШ д.Малонакаряково (Ибаев И.А.), МБОУ Лицей № 1 им.Ф.Булякова с.Мишкино (Малмыгин Е.В.), филиала МБОУ Лицей №1 им.Ф.Булякова с.Мишкино(Гайнитдинов К.С.), МБОУ ПМШ № 2 с.Мишкино (Хазиев С.В.), МБОУ СОШ им. братьев Беловых д.Тынбаево (Ибатов Г.В.), МБОУ гимназия им.Я.Ялкайна с.Чураево (Микитова О.К.):

- информировать под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке Сочинения, о порядке проведения и проверки Сочинения;
- информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения Сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами Сочинения;
- сформировать состав комиссии ОО по проведению Сочинения не позднее чем за две недели до проведения Сочинения;
- обеспечить техническую поддержку проведения Сочинения в соответствии Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), направленными Федеральной службой по надзору в сфере образования.
- обеспечить видеонаблюдение и непрерывную видеозапись проведения Сочинения;
- получить комплект тем сочинений (текстов изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями, инструкциями для участников итогового сочинения (изложения);
- обеспечить доставку Сочинений и видеозапись в МЦЦО 4 декабря 2024 года, 5 февраля и 9 апреля 2025 года согласно графику (Приложение № 2);
- ознакомить участников Сочинения с результатами выполненных работ в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах Сочинения в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА:
не позднее 18 декабря 2024 года;
не позднее 19 февраля 2025 года;
не позднее 21 апреля 2025 года.
- обеспечить организацию проведения Сочинения в соответствии с установленным порядком.

15. Руководителю филиала МБОУ Лицей № 1 им.Ф.Булякова с.Мишкино СОШ д.Чебыково (Гайнитдинов К.С.) обеспечить явку участников Сочинения в базовую школу в дни проведения Сочинения.

16. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник



С.А.Александров

Приложение № 1 к приказу № 494 от 06 ноября 2024 г.

Состав муниципальной экспертной комиссии по проверке работ итоговых сочинений (изложений) в ОО МР Мишкинский район РБ.

Председатель - Кусюкбаева И.Г., методист ММС.

- Заместитель председателя – Мурзанаева Е.В., учитель МБОУ Лицей № 1 им.Ф.Булякова с.Мишкино.
- Ответственный по работе с бланками – Мустафина Л.Ф., специалист МКУ Отдел образования с.Мишкино;
- Секретарь – Назмиева К.В., учитель СОШ д.Ирсаево
- Технический специалист – Галиева В.В. директор МЦЦО.
- Эксперты:
 - Иликбаева В.В., учитель СОШ д.Чебыково;
 - Ветлина Е.В., учитель Лицея № 1 с.Мишкино;
 - Килинбаева Е.В., учитель ПМШ № 2 с.Мишкино;
 - Салаева И.А., учитель гимназии с.Чураево;
 - Ашиева Г.Я., учитель СОШ с.Камеево;
 - Бикмасова Ю.Я., учитель СОШ д.Малонакаряково;
 - Шамыкова С.Л., учитель СОШ д.Тынбаево;
 - Байдимирова Н.Д. – учитель СОШ д.Баймурзино;
 - Апликаева Н.К. – учитель СОШ д.Большесухоязово.

Приложение № 2 к приказу № № 494 от 06 ноября 2024 г.

График доставки сочинений (изложений) и видеозаписи в МЦЦО.

14 часов 45 минут – Лицей № 1 с.Мишкино, ПМШ № 2 с.Мишкино;

15 часов – СОШ с.Камеево,

15 часов 15 минут – СОШ д.Малонакаряково, СОШ д.Кайраково;

16 часов - гимназия с.Чураево, СОШ СОШ д.Тынбаево.