

Б О Й О Р О К

П Р И К А З

05 ноябрь 20 24 й. № 281 -од 05 ноября 20 24 г.

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в муниципальном районе Туймазинский район в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года № 2303 (с изменениями), методическими рекомендациями, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года №04-323 (далее – Рекомендации), Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан №2326 от 31 октября 2024 года «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2024-2025 учебном году», в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в Туймазинском районе, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) (далее - Сочинение) как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), а также Сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования в установленные следующие даты:

04 декабря 2024 года;

05 февраля 2025 года;

09 апреля 2025 года.

2. Провести Сочинение продолжительностью 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность написания Сочинения не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников Сочинения, заполнение ими регистрационных полей и др.).

Для участников Сочинения с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания Сочинения увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности Сочинения 4 и более часа организуется питание участников Сочинения и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

3. Начать написание Сочинения в 10.00 по местному времени.

4. Главному инспектору Управления образования Администрации муниципального района Туймазинский район (далее – У ЙО), Живаевой К.А., оказывать содействие в осуществлении мероприятий по обеспечению проведения Сочинения, в том числе:

координировать организацию и проведение Сочинения в образовательных организациях Туймазинского района;

организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения Сочинения через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

обеспечить внесение сведений об участниках Сочинения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) в соответствии с установленным порядком и в сроки, определённые ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ):

не позднее 22 ноября 2024 года;

не позднее 24 января 2025 года;

не позднее 28 марта 2025 года;

обеспечить тиражирование бланков регистрации, бланков записи Сочинения, отчетных форм и их раздача в образовательные организации, соответственно срокам проведения Сочинения:

не позднее 02 декабря 2024 года;

не позднее 03 февраля 2025 года;

не позднее 07 апреля 2025 года;

направить комплекты тем итогового сочинения и тексты итогового изложения в организации, осуществляющие образовательную деятельность, не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

определить кабинет №4 УО для проведения копирования работ Сочинения, в котором выделено место для технического специалиста и оборудовано телефонной связью, принтерами, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений);

обеспечить ознакомление участников Сочинения с результатами Сочинения;

5. Методисту ИМЦ УО, Тычиной Л.Р.:

сформировать составы муниципальных экспертных комиссий по проверке работ Сочинения из числа учителей общеобразовательных организаций с правом привлечения независимых экспертов;

организовать проверку работ Сочинения и завершить ее соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 12 декабря 2024 года;

не позднее 13 февраля 2025 года;

не позднее 14 апреля 2025 года;

обеспечить безопасное хранение копий работ Сочинения не менее одного месяца с момента проведения Сочинения;

определить ответственное лицо для работы с оригиналами бланков работ участников Сочинения;

обеспечить доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения в Региональный центр обработки информации соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 13 декабря 2024 года;

не позднее 14 февраля 2025 года;

не позднее 15 апреля 2025 года.

6. Инженер-программисту УО, Лутфуллину А.Р.:

обеспечить техническую поддержку проведения Сочинения;

осуществить копирование работ Сочинения;

обеспечить сканирование и отправку бланков работ участников Сочинения по защищенному каналу связи в указанные сроки в случае использования удалённой станции сканирования.

7. Руководителям образовательных организаций осуществить следующие функции в рамках проведения итогового сочинения (изложения):

обеспечить внесение сведений об участниках Сочинения в РИС в соответствии с установленным порядком и в сроки, определенные УО;

обеспечить прием и регистрацию заявлений участников Сочинения, не позднее чем за две недели до планируемой даты проведения Сочинения;

информировать под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке Сочинения, о порядке проведения и проверки Сочинения;

информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения Сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами Сочинения;

оборудовать места проведения Сочинения стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи;

сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению Сочинения не позднее чем за две недели до проведения Сочинения;

направить в УО, предложения по составу муниципальных экспертных комиссий по проверке работ Сочинения;

обеспечить техническую поддержку проведения Сочинения в соответствии Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения Сочинения, направленными Федеральной службой по надзору в сфере образования;

получить комплект тем сочинений (тексты изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения Сочинения;

обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями, инструкциями для участников Сочинения;

ознакомить участников Сочинения с результатами выполненных работ в срок не позднее двух рабочих дней после размещения Регионального центра обработки информации (РЦОИ) сведений о результатах Сочинения в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА:

не позднее 18 декабря 2024 года;

не позднее 19 февраля 2025 года;

не позднее 21 апреля 2025 года.

обеспечить организацию проведения Сочинения соответствии с установленным порядком.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Даутовой-Идиатуллиной И.В.

Начальник



О.В.Чернова