

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МӘҒАРИФ МИНИСТРЛЫҒЫ

”Башкортостан Республикаһы
Балтас районы муниципаль
районының мәғариф бүлеге”
муниципаль казна учреждениеһы



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное казенное учреждение
”Отдел образования
муниципального района
Балтачевский район
Республики Башкортостан”

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 18 » декабрь

2025й.

№ 223

« 18 » декабря

2025 г.

**Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку
в 9-х классах в общеобразовательных организациях Балтачевского
района в 2025 - 2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23 января 2019 года №57, приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10 декабря 2025 года № 1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях МР Балтачевский район РБ в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в следующие даты:

11 февраля 2026 года;

11 марта 2026 года;

20 апреля 2026 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети – инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно- измерительных материалов (далее – КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участников итогового собеседования собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.)

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web – формате.

5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

6. Методисту отдела образования, муниципальному координатору ГИА-9 Нуртдиновой Л.Р.:

- координировать организацию и проведение итогового собеседования в образовательных организациях;
- обеспечить информационную безопасность при проведении ИС-9 в соответствии с Порядком проведения ИС-9;
- определить телефоном «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ИС-9 телефон 8 (34753) 2-00-22 в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов;

- организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

- обеспечить передачу в общеобразовательные организации специализированных форм черновики для экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования) соответственно срокам проведения итогового собеседования:

- не позднее 10 февраля 2026 года;

- не позднее 10 марта 2026 года;

- не позднее 18 апреля 2026 года;

обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

обеспечить контроль за внесением результатов в программный комплекс сервиса и загрузки протоколов с результатами итогового собеседования, соответственно срокам проведения итогового собеседования:

- не позднее 16 февраля 2026 года;

- не позднее 16 марта 2026 года;

- не позднее 24 апреля 2026 года.

обеспечить хранение копий аудиофайлов с записями ответов участников ИС-9 до 1 марта 2027 года.

7. Образовательным организациям в целях проведения ИС-9:

обеспечить хранение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования осуществляется в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить их сохранность;

не допускать разглашение информации, содержащейся в комплектах текстов, тем и заданий итогового собеседования до начала проведения итогового собеседования;

информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о процедуре и времени начала проведения итогового собеседования, а также требованиях соблюдения информационной безопасности;

информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового

собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее, чем за две недели до проведения итогового собеседования;

обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2027 года;

ознакомить участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Балтачевского РОО



А.Р. Хисматов