

Принято
На педагогическом совете
протокол № 3 от

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ
с.Куштиряково

Ямалиева Л.Н.
«___» _____ 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о школьном Наркопосте

1. Общие положения

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия употребления психоактивных веществ. Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим Положением и иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и главного управления общего и профессионального образования Республики Башкортостан; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными организациями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. В состав наркопоста входят заместитель директора по воспитательной работе, медработник, классный руководитель, учитель физкультуры, член Совета родителей и представитель Совета обучающихся.

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по ВР. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов наркопоста.

2. Задачи общественногo наркопоста

2.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ в подростковой и молодежной среде.

2.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной работы и устранением условий для девиантного поведения, формировании зависимостей.

2.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиации в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье, формирование здорового образа жизни.

2.4. Осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей, ПДН и врача-нарколога, направление на дополнительное обследование и принятие педагогических или иных правовых мер.

2.5. Организует санитарно-просветительскую работу среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. № 120-ФЗ.

3. Рабочими документами общественного наркологического поста являются

3.1. приказ администрации о создании общественного наркопоста образовательного учреждения с указанием руководителя и членов поста, распределение обязанностей между ними;

3.2. годовой план работы общественного наркопоста образовательного учреждения, согласованный с подростковым наркологическим кабинетом, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом образования муниципального образования района, подразделением по делам несовершеннолетних МО МВД «Бакалинский».

3.3. «журнал учета проводимых мероприятий по профилактике распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения в учебном учреждении» установленной формы (приложение №1)

3.4. «журнал медицинского работника по учету учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурения выдачи направления в наркологический кабинет Бакалинской ЦРБ.» установленной формы (приложение №2)

4. Права и обязанности общественного наркопоста

4.1. Ведет диагностику (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) учащихся на предмет выявления лиц, склонных к неадекватному поведению.

4.2. Осуществляет систематический динамический контроль за учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.

4.3. Заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

4.4. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.

4.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

4.6. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике употребления психоактивных веществ согласно плана работы наркопоста.

5. Формы отчетности и учета деятельности наркопоста

5.1. Общественный наркопост образовательного учреждения подотчетен администрации образовательного учреждения.

5.2. Наркопост имеет приказ о создании общественного наркотического поста образовательного учреждения, годовой план работы общественного наркологического поста образовательного учреждения, протоколы заседаний.

5.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внеклассного контроля по данной проблеме, выявление признаков deviations в поведении и деятельности, профилактику социально-негативных явлений в семье, формирование здорового образа жизни.

5.4. Осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей, П.У. и врачей наркопоста, направленное на дополнительное обследование и применение психологических или иных профилактических мер.

5.5. Организует санитарно-просветительскую работу среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. № 120-ФЗ.

3. Рабочими документами общественного наркологического поста являются