

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

22 апрель 2024й.

№ 338

22 апреля 2024г.

Об открытии лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности, детского лагеря труда и отдыха при МОАУ СОШ №10 «Центр образования» в 2023-2024 учебном году»

На основании постановления администрации городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан от 09 апреля 2024 года № 590 «Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2024 году», приказа № 282 МКУ УО городского округа город Нефтекамск от 22 апреля 2024 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть на базе МОАУ СОШ №10 «Центр образования» в июне месяце:

1.1. лагеря, организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием;

1.2. с общим охватом 200 детей для обучающихся МОАУ СОШ №10 «Центр образования» (списки прилагаются, приложение № 1).

1.3. Определить сроки: с 18 июня по 11 июля 2024 года продолжительностью 21 день с 08.30ч. до 14.30ч., выходной - воскресенье;

1.4. Организовать 2-разовое питание для детей центра с дневным пребыванием детей в столовой школы (финансирование из РБ и городского бюджета);

1.5. Назначить начальником оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, Мухаметьянову Ильмиру Фирдавировну, учителя начальных классов;

1.6. Назначить следующих сотрудников в оздоровительный центр организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием:

№ п/п	ФИО	Должность	Должность в лагере
1.	Амирова Линара Хурматовна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
2.	Байтимирова Ольга Викторовна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
3.	Башарова Лариса Фавадировна	советник по воспитанию	ст. вожатый
4.	Баянова Алия Ильмировна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП

5.	Валинурова Лариса Робертовна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
6.	Ганиева Алсу Шамилевна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
7.	Гафурова Ксения Николаевна	учитель английского языка	воспитатель ЦДП
8.	Гиззатуллина Залия Радиковна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
9.	Еникеева Эльвира Соверовна	учитель английского языка	воспитатель ЦДП
10.	Забирова Фидания Хафизовна	учитель физкультуры	физрук
11.	Изибаева Татьяна Геннадьевна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
12.	Мухаметьянова Ильмира Фирдавиевна	учитель начальных классов	начальник ЦДП
13.	Набиева Людмила Александровна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
14.	Хазиева Зиля Ралифовна	учитель математики	воспитатель ЦДП
15.	Хасанова Светлана Альбертовна	педагог-психолог	воспитатель ЦДП
16.	Шарафисламова Лариса Раисовна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
17.	Шокурова Ксения Олеговна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
18.	Якимова Юлия Анатольевна	учитель начальных классов	воспитатель ЦДП
19.	Авхадиева Альбина Загировна	зам. директора по АХЧ	зам.директора по АХЧ
20.	Сафина Евгения Борисовна	диспетчер по питанию	диспетчер по питанию
21.	Авзалов Радик Имамутдинович	рабочий по обслуживанию зданий и сооружений	рабочий по обслужи-ванию зданий и сооружений
22.	Мухаметьянова О.А.	уборщик	уборщик
23.	Хамидова Р.М.	уборщик	уборщик
24.	Зайдуллина Э.Г.	уборщик	уборщик
25.	Шуматбаева Ж.Я.	уборщик	уборщик
26.	Демина Елена Павловна	фельдшер	фельдшер

1.6. Назначить старшим вожатым – Башарову Ларису Фавадиевну, учителя начальных классов;

1.7. Назначить физкультурным работником – Забирову Фиданию Хафизовну, учителя физкультуры;

1.8. Игровые помещения и комнаты отдыха расположить в кабинетах № 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, штаб - 6, игровая комната и помещение для занятия кружков - 9, 10, 11; актовый зал, библиотека, помещения медицинского назначения, спортивный зал, столовая, раздевалка для верхней одежды, кладовая спортивного инвентаря, игр и кружкового инвентаря, туалеты и умывальные, комната гигиены девочек, помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов.

2. Детский специализированный (профильный) лагерь и детский лагерь различной тематической направленности (спортивный) (списки прилагаются, приложение № 2):

2.1. Определить сроки:

- детский специализированный (профильный) лагерь и детский лагерь различной тематической направленности (спортивный) - с охватом 55 детей, с 18 июня по 05 июля 2024 года продолжительностью 14 дней с 08.30ч. до 14.30ч., выходной - суббота, воскресенье;

2.2. Организовать 2-разовое питание для детей в детском специализированном (профильном) лагере и детском лагере различной тематической направленности в столовой школы на набор продуктов питания из фонда городского бюджета;

2.3. Назначить начальником детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности (спортивный) Нуриева Рустама Ришатовича, учителя физкультуры;

2.4. Начальнику детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности (спортивный) Нуриеву Р.Р. подготовить спортзал и комнаты отдыха кабинеты № 12, 13, 14, 15;

2.5. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений - имеются: актовый зал, библиотека, помещение для занятий кружков, досуговых занятий, помещения медицинского назначения, спортивный зал, столовая, раздевалка для верхней одежды, кладовая спортивного инвентаря, игр и кружкового инвентаря, туалеты и умывальные, комната гигиены девочек, помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов;

2.6. Назначить следующих сотрудников в детский специализированный (профильный) лагерь и детский лагерь различной тематической направленности (спортивный):

№ п/п	ФИО	Должность	Должность в лагере
1.	Нуриев Рустам Ришатович	учитель физкультуры	начальник спортивного лагеря
2.	Гафурова Ксения Николаевна	учитель английского языка	воспитатель

2.7. Назначить Гафурову К.Н., учителя английского языка организатором по культурно-массовым мероприятиям в детский специализированный (профильный) лагерь и детский лагерь различной тематической направленности (спортивный).

3. Открыть лагерь труда и отдыха для обучающихся в возрасте от 15 до 17 лет (списки прилагаются, приложение № 3);

3.1. Определить сроки: с 18 июня по 01 июля 2024 года - с охватом 55 детей, продолжительностью 10 дней с 08.30ч. до 14.30ч., выходной - суббота, воскресенье;

3.2. Организовать 2-разовое питание в лагере труда и отдыха в столовой школы на набор продуктов питания за счет городского бюджета;

3.3. Назначить начальником лагеря труда и отдыха Исмагилову Алсу Венеровну, учителя русского языка и литературы;

3.4. Начальнику лагеря труда и отдыха Исмагиловой А.В. подготовить комнаты отдыха в кабинетах № 36, 37;

3.5. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений имеются: столовая, комнаты для отдыха и досуговых занятий, помещения медицинского назначения, актовый зал, библиотека, раздевалка для верхней одежды, туалеты и умывальные, комната гигиены девочек, помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфицирующих растворов, подсобные помещения для хранения инвентаря;

3.6. Назначить следующих сотрудников в лагерь труда и отдыха:

№ п/п	ФИО	Должность	Должность в лагере
1.	Исмагилова Алсу Венеровна	учитель русского языка и литературы	начальник ЛТО
2.	Ахметзянова Роза Загировна	учитель биологии	физрук
3.	Гаяр Гульшат Фирдаусовна	учитель обществознания	воспитатель
4.	Курбанова Галия Баязитовна	учитель татарского языка	воспитатель

3.7. Назначить физкультурным работником учителя биологии Ахметзянову Розу Загировну.

4. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения в оздоровительном центре организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности, детского лагеря труда и отдыха возложить на начальников лагерей Мухаметьянову И.Ф., Нуриева Р.Р. и Исмагилову А.В.

5. Начальникам оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьяновой И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриеву Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагиловой А.В. до 15 мая 2024 года разработать и предоставить на утверждение Программу и план работы лагеря.

6. Начальникам оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьяновой И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриеву Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагиловой А.В. до 15 мая 2024 года предоставить на утверждение директору школы и на согласование председателю профсоюзного комитета график работы сотрудников центра.

7. Ответственность за организацию питания, питьевого режима, ведение документации, учета посещаемости детей и выполнение Программы возложить на начальников оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьянову И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриева Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагилову А.В.

8. Назначить начальников оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьянову И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриева Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагилову А.В. ответственными за организацию питьевого режима:

- заключить договор на поставку бутилированной воды с документами, подтверждающими качество, происхождение и безопасность;
- организовать своевременную замену ёмкостей с бутилированной водой;
- обеспечить достаточное количество чистой (или одноразовой) посуды.

9. Возложить на начальников оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьянову И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриева Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагилову А.В., работников оздоровительного центра с дневным пребыванием и ответственного по ОТ и ТБ Галишину Э.С. ответственность за состояние охраны труда и техники безопасности, правилам дорожного движения, при проведении спортивных мероприятий, экскурсий, правилам поведения на природе, соблюдение санитарных норм и правил, безопасность жизнедеятельности воспитанников, а именно:

- за жизнь и здоровье детей;
- за общее обустройство центра (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, питьевого режима, за соблюдение санитарно- гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
- за организацию и выполнение Программы;
- за безопасность проведения занятий, спортивных игр;
- за соблюдение СанПиН, правил пожарной безопасности, ОТ и ТБ.

10. Начальникам оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьяновой И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриеву Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагиловой А.В., провести инструктажи с детьми по всем рекомендованным направлениям.

11. Поручить педагогу-психологу Хасановой С.А. и социальному педагогу Галишиной Э.С. провести работу с подростками девиантного поведения, состоящими на профилактическом учете, обеспечить их устройство, а также детей из малообеспеченных семей, детей-сирот, опекаемых детей оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности и лагеря труда и отдыха.

12. Начальникам оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьяновой И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриеву Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагиловой А.В. организовать работу по созданию условий для отдыха и оздоровления детей - сирот, детей с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей и находящихся под опекой, детей из многодетных, малообеспеченных, неполных и приемных семей, из семей беженцев, вынужденных переселенцев, безработных граждан.

13. Начальникам лагерей совместно с Отделом МВД России по г. Нефтекамску, Нефтекамским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по РБ, ГБУЗ РБ ГБ Городская больница г. Нефтекамска, Отделом надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС по РБ осуществлять меры по предупреждению детского травматизма и созданию условий для безопасности детей в летних оздоровительных лагерях.

14. Возложить на начальников оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием Мухаметьянову И.Ф., детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности Нуриева Р.Р., лагеря труда и отдыха Исмагилову А.В. ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

15. Начальникам лагерей провести инструктажи с обучающимися о не нарушении Закона РБ от 31.12.1999г. №44-З «Об основных гарантиях прав ребенка в РБ», по вопросам ППР, ПДД, поведения на воде, с массовым пребыванием, поведения в общественных местах, соблюдению правил ТБ, употребления спиртных напитков, соблюдения комендантского

часа, по мерам безопасности при угрозе и осуществления террористического акта, охраны жизни и здоровья детей и подростков на период летних каникул, с целью профилактики правонарушений в период работы оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности, лагеря труда и отдыха.

16. Начальникам лагерей до 15 мая 2024 года провести подготовку помещений, нормативных документов и локальных актов к открытию оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности, лагеря труда и отдыха. Принять меры по укреплению их материально-технической базы, обеспечению их соответствия санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

17. Поручить ответственному по ОТ и ТБ Галишиной Э.С. провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности, лагеря труда и отдыха по утвержденной Программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

18. Вводный и первичный инструктажи на рабочем месте с обучающимися в оздоровительном центре организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности, лагеря труда и отдыха проводят воспитатели центра, руководители групп в соответствии с инструкциями по охране труда, по рекомендованным направлениям.

19. Возложить на ответственного по ОТ и ТБ Галишину Э.С. ответственность за противопожарную безопасность и за соблюдение правил санитарной гигиены.

20. Заведующей столовой Сайфуллиной Э.М. организовать питание членов оздоровительного центра организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, детского специализированного (профильного) лагеря и детского лагеря различной тематической направленности, лагеря труда и отдыха в соответствии с требованиями СанПиН и утвержденным меню.

21. Социальному педагогу Галишиной Э.С. сформировать банк данных несовершеннолетних желающих трудоустроиться на время летних каникул. Создать совместно с Центром занятости населения условия по трудоустройству подростков, предоставив им временные рабочие места.

22. Заместителю директора по ВР Сафиуллиной В.Н. провести работу по трудоустройству с подростками 14-18 лет девиантного поведения, состоящими на профилактическом учете.

23. Социальному педагогу Галишиной Э.С. обеспечить общую координацию по трудоустройству подростков в летнее время, сформировать банк данных несовершеннолетних желающих трудоустроиться.

И.о. директора школы

А.А. Аскарова