

П Р И К А З

от «15» февраля 2024 г.

№ 111

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных организациях МР Альшеевский район в 2024 году

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее — Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом Рособрнадзора от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2024 № 265 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях МР Альшеевский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-ОО) согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта по 17 мая 2024 года.
2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в ОО (Приложение №1).
3. Назначить муниципальным координатором по проведению ВПР в 2024 году старшего методиста МКУ Отдел образования – Арсланову З.М.
4. Муниципальному координатору по проведению ВПР:
 - обеспечить координацию и проведение ВПР во взаимодействии с региональным координатором ВПР;
 - осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в 4-8,11 классах;
 - осуществлять консультации ОО по вопросам организации и проведения ВПР;
 - осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;
 - организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных организациях, где работает один учитель- предметник.
 - разместить материалы по проведения ВПР на сайте МКУ Отдел образования в разделе «Общее образование. ВПР ».
5. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на муниципального координатора, руководителей образовательных организаций.
6. Обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения.

7. Муниципальной методической службе провести информационно-разъяснительную работу по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.
8. Направить методистов МКУ отдел образования в ОО для осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения ВПР.
8. Создать муниципальные предметные комиссии по перепроверке не менее 10% из общего количества работ обучающихся по русскому языку и математике (Приложение № 2).
8. Определить тьюторов по каждому учебному предмету ВПР (Приложение № 3).
9. Определить МБОУ СОШ № 2 с.Раевский местом проведения проверки работ ВПР по русскому языку и математике в 5-8 классах. Руководителю МБОУ СОШ № 2 имени Героя России Сафина А.М. с. Раевский (Салимов И. Ш.) обеспечить условия для проведения проверки работ ВПР.
10. Определить МБОУ СОШ № 4 с.Раевский местом проведения проверки работ ВПР по русскому языку и математике в 4 классах. Руководителю МБОУ СОШ № 4 с. Раевский (Орехова Е.В.) обеспечить условия для проведения проверки работ ВПР.
11. Утвердить образовательные учреждения по проведению перепроверок выполненных работ ВПР. (Приложение № 4)
12. Руководителям методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР и разместить его на сайте МКУ Отдел образования в разделе «Общее образование. ВПР ».
13. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - назначить школьных координаторов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении;
 - обеспечить участие обучающихся 4-8 классов в ВПР штатном режиме, обучающихся 11 классов - в режиме апробации в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;
 - утвердить график проведения ВПР в общеобразовательной организации согласно Плану графику проведения ВПР-2024;
 - обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых в ФИС ОКО;
 - соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
 - обеспечить условия проведения ВПР, в т.ч. в компьютерной форме;
 - обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики и / или физики;
 - принять решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся);
 - провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;
 - обеспечить участие общественных наблюдателей в проведении ВПР;
 - организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение трех дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;
 - определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 1 марта 2025 года;
 - обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух дней со дня получения официальных результатов ВПР;
 - руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после проверки работ по соответствующим учебным предметам и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;
 - внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;

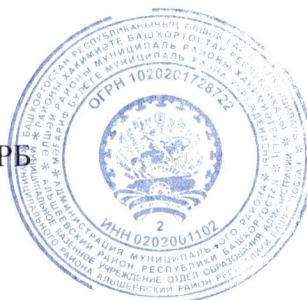
- рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;
- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее-ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализ эффективности принятых мер;
- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;
- обеспечить явку участников муниципальных предметных комиссий в дни проведения проверок ВПР.

Учителям – предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

14. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующего методическим кабинетом Каримову Н.А.

Начальник МКУ ОО
МР Альшеевский район РБ



Чупова

Чупова З.А.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения
Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях МР
Алышеевский район в 2024 году**

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа МКУ Отдел образования об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, назначение муниципального координатора ВПР	В соответствии с расписанием проведения ВПР	МКУ Отдел образования
3	Формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме	До 09.02.2024	Образовательные организации
4	Информирование о подготовке нормативных документов по проведению ВПР по соответствующим учебным предметам	до 13.02.2024	МКУ Отдел образования Руководители ОО
5	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 11 классах	до 22.02.2024	МКУ Отдел образования Образовательные организации
6	Сбор расписания проведения единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов в 11 классах	до 01.03.2024	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
7	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 4-8 классах	до 04.03.2024	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
8	Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий единой проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История»,	до 07.03.2024 (до 23.00 мск)	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО, школьные координаторы ВПР

	«Обществознание») в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов в 11 классах		
9	Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»	До 02.04.2024 (до 23.00 мск)	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
10	Регистрация вновь созданных (реорганизованных) ОО на ФИС ОКО	до начала ВПР	муниципальный координатор ВПР, руководители ОО
11	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке не менее 10% работ участников ВПР по предметам русский язык и математика	до 29.03.2024	Методисты МКУ Отдел образования
12	Проведение обучающих семинаров (вебинаров) для педагогических работников по подготовке и проведению ВПР	с 14.02.2024 по 26.04.2024	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО
14	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Методисты МКУ Отдел образования, руководители РМО, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
15	Проведение единого дня ВПР для родителей обучающихся (по выбору органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования)	17.02.2024	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
16	Организация выездов специалистов Министерства образования и науки Республики Башкортостан, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, с контролем объективности в ОО в период проведения и проверки ВПР	В соответствии с расписанием 11 классы (федеральный график) - с 11.03.2024 по 16.03.2024; 4-8, 11 классы (региональный график) – с 01.03.2024 по 17.05.2024	Министерство образования и науки Республики Башкортостан; Региональный координатор ВПР; Методисты МКУ Отдела образования,
17	Своевременное заполнение	В соответствии	Муниципальный

	электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	с расписанием	координатор ВПР, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
18	Сбор контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся	04 – 25.03.2024	Муниципальный координатор ВПР, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
19	Обработка, анализ результатов ВПР-2024 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в разрезе муниципалитетов, подготовка адресных рекомендаций	август - сентябрь 2024	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО, учителя предметники
20	Мониторинг объективности проведения ВПР	август 2024	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО, учителя предметники
21	Выявление лучших практик по проведению ВПР	сентябрь 2024 года	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО, учителя предметники
22	Направление в ОУ аналитического отчета и адресных (методических) рекомендаций для принятия мер	Сентябрь 2024 года	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО, учителя предметники
23	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР 2024	до октября 2024	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
24	Организация и проведение семинаров районных и школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	октябрь 2024	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
25	Проведение работы со школами, имеющими внешние индексы необъективности	Сентябрь 2024 – март 2025 в рамках принятых управленческих решений	Методисты МКУ Отдела образования, руководители РМО, руководители ОО, школьные координаторы ВПР
26	Обновление информации о ВПР на официальном сайте МКУ Отдел образования, образовательных организаций	Постоянно	Муниципальный координатор, руководители ОО, школьные координаторы

			ВПР
27	Освещение в СМИ ВПР 2024	Постоянно	Муниципальный координатор, руководители ОО, школьные координаторы ВПР

Состав муниципальных предметных комиссий по проверке работ ВПР

Русский язык, математика 4 класс:

1. Поволоцкая С.Н., МБОУ СОШ №4 с.Раевский-председатель комиссии
2. Фомина Л.В., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
3. Мадьярова Ф.З., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
4. Фатхутдинова Р. З., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
5. Арсланова Г.Н., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
6. Баянова Р.Р., учитель МБОУ гимназия с. Раевский
7. Шигапова Э.Р., учитель МБОУ гимназия с. Раевский
8. Халикова В.Д., учитель МБОУ гимназия с. Раевский
9. Валиахметова А.Т., учитель МБОУ СОШ № 2 им. Героя России Сафина А.М. с. Раевский
10. Золотова Р.Д., учитель МБОУ СОШ № 2 им. Героя России Сафина А.М. с. Раевский
11. Грибовская Е.П. учитель МБОУ СОШ № 2 им. Героя России Сафина А.М. с. Раевский
12. Валеева З.Г., учитель МБОУ СОШ № 2 им. Героя России Сафина А.М. с. Раевский
13. Ахунова И.К., учитель МБОУ СОШ №4 с.Раевский
14. Рыбченко В.В., учитель МБОУ СОШ №4 с.Раевский
15. Мухамадеева Д.Р., учитель МБОУ СОШ №4 с.Раевский
16. Саубанова Г.Ф., учитель МБОУ СОШ № 5 с.Раевский
17. Габдулманова Г.У., учитель МБОУ СОШ № 5 с.Раевский

Русский язык:

1. Забирова Э.Р., учитель МБОУ СОШ № 5 с. Раевский
2. Валиуллина З.Р., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
3. Гареева З. Н., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
4. Рузанова О. С., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
5. Данилова Э. Р., учитель МБОУ СОШ №2 с. Раевский
6. Юсупова З. С., учитель МБОУ СОШ №2 с. Раевский
7. Боевых Ф. Ф., учитель МБОУ СОШ № 2 с. Раевский
8. Тришкина Е.В., учитель МБОУ СОШ №2 с. Раевский
9. Плотникова Л. Е., учитель МБОУ гимназия с. Раевский
10. Ястребова Н. Е., учитель МБОУ гимназия с. Раевский
11. Багаманова Л.А., учитель МБОУ СОШ №4 с. Раевский
12. Бикбулатова Л.М., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский
13. Изibaева Н.Ю., учитель МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский.

Математика:

1. Анферова Г. М., учитель МБОУ башкирский лицей имени М. Бурангулова с. Раевский
2. Басырова Э.Т., учитель МБОУ СОШ № 4 с. Раевский
3. Булатова А. Ш., учитель МБОУ СОШ №4 с. Раевский
4. Гизитдинова Н. А., учитель МБОУ СОШ № 4 с. Раевский
5. Ишмухаметова О. А., учитель МБОУ СОШ № 2 с. Раевский
6. Махмудова А. Р., учитель МБОУ башкирский лицей имени М. Бурангулова с. Раевский
7. Тарасенко А. Н., учитель МБОУ башкирский лицей имени М. Бурангулова с. Раевский
8. Ульмаскулова Т. Н., учитель МБОУ СОШ № 4 с. Раевский
9. Факеева Р. Н., учитель МБОУ гимназия с. Раевский
10. Хафизов Ф. Ф., учитель МБОУ гимназия с. Раевский
11. Шагапова З. В., учитель МБОУ СОШ № 2 с. Раевский
12. Ханнанова А.Н., учитель МБОУ СОШ №2 с. Раевский

Состав тьюторов по предметам проведения ВПР

1. Копьева Анастасия Юрьевна, руководитель РМО учителей истории, права и обществознания- МБОУ башкирский лицей им.М.Бурангулова с.Раевский
2. Поволоцкая Светлана Николаевна, руководитель РМО учителей начальных классов- МБОУ СОШ № 4 с. Раевский
3. Третьякова Римма Юрьевна, руководитель РМО учителей биологии МБОУ гимназия с. Раевский
4. Забирова Эльвира Ринатовна , руководитель РМО учителей русского языка и литературы - МБОУ СОШ № 5 с. Раевский
5. Низамова Гульназ Ишмурдовна, руководитель РМО учителей географии - МБОУ СОШ с. Кипчак- Аскарово.
6. Анферова Гульнара Мавруровна, руководитель РМО учителей математики- МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский.
7. Сайранова Лена Салаватовна, руководитель РМО учителей физики - МБОУ башкирский лицей им. М. Бурангулова с. Раевский.
8. Морева Ризиди Зириговна, руководитель РМО учителей химии - МБОУ СОШ № 4 с. Раевский

Приложение № 4
к приказу МКУ ОО
№ 111
от 15 февраля 2024 г.

Проведение перепроверки работ ВПР-2024

МБОУ башкирский лицей им. М.Бурангулова с.Раевский	МБОУ гимназия с.Раевский
МБОУ СОШ №2 с.Раевский	МБОУ СОШ №4 с.Раевский
МБОУ СОШ с.Аксеново	МБОУ СОШ с.Никифарово
МБОУ ООШ с.Гайниямак	МБОУ ООШ с.Воздвиженка
МБОУ СОШ с.Шафраново	МБОУ СОШ № 5 с. Раевский
МБОУ СОШ с.Слак	МБОУ СОШ с.Трунтайшево
МБОУ СОШ с.Тавричанка	МБОУ СОШ с.Кипчак-Аскарово
МБОУ СОШ с.Нижнее Аврюзово	МБОУ СОШ с.Крымский
, МБОУ ООШ с.Абдрашитово, МБОУ ООШ с.Нигматуллино	МБОУ ООШ д.Чураево