

Порядок
приема учащихся в МАОУ «СОШ № 32» городского округа г.Стерлитамак РБ
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее-Учреждение) осуществляет прием граждан, проживающих на территории, закрепленной за Учреждением постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее – закрепленные лица).
2. Право обращения о приеме (зачислении) в Учреждение имеют родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, совершеннолетние поступающие.
3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями учащихся, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.
4. На информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)» (далее - ЕПГУ) Учреждение размещает информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, о наличии свободных мест для приема в первый класс не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения, с правами и обязанностями учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка (Приложение №1, №2).
6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей в первоочередном, преимущественном порядке, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
 - 6.1. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в которой обучаются его брат(ья) и (или) сестра(ы) в семье.
 - 6.2. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Республики Башкортостан, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка."
7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
8. Учреждение, закончив прием в первый класс для детей в первоочередном, преимущественном порядке, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

9. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.
10. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в муниципальное казенное учреждение «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан».
11. Прием заявлений может осуществляться:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - с использованием функционала(сервиса) «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан» <https://complect.edu-rb.ru/>, интегрированного с ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в Учреждении.
- 11.1. Зачисление в Учреждение учащихся указанных в пункте 6 оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов.
- 11.2. Зачисление в Учреждение ребенка или поступающего, указанных в пункте 7 оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение.
12. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)."
13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).
14. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью секретаря Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов".
15. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет (Приложения №1, №2).
16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- 16.1. Копию документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 16.2. Копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 16.3. Копию свидетельства о рождении брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждении);
 - 16.4. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 16.5. Копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закреплённой территории);
 - 16.6. Копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
 - 16.7. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - 16.8. Личное дело учащегося, выданное общеобразовательной организацией, в котором он обучался ранее (для зачисления ребенка в первый класс в течение учебного года или последующий классы). В случае отсутствия личного дела (длительное пребывание родителей (законных представителей) в отпуске вне места жительства), личное дело пересылается образовательной организацией по почте. До предоставления оригинала личного дела на учащегося формируется новое личное дело.

16.9.Ведомость отметок по итогам текущей аттестации по предметам (в том числе за четверть, триместр, семестр) в соответствии с учебным планом, заверенной печатью образовательной организации, в которой ранее учился ребенок (при поступлении в течение учебного года).

16.10.Аттестат ребенка об основном общем образовании при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования;

17. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 16.1.-16.6. настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.
19. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
20. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
21. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 16 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно".
22. В 10 класс на уровень среднего общего образования принимаются учащиеся, получившие основное общее образование и имеющие аттестат об основном общем образовании установленного образца вне зависимости от места его получения.
23. Родители (законные представители) детей, получивших основное общее образование, или совершеннолетние поступающие представляют:
заявление на зачисление в Учреждение (Приложение №2);
подлинник аттестата об основном общем образовании;
оригинал и ксерокопию паспорта ребенка.
24. При приеме в Учреждение из образовательной организации, не имеющей государственной аккредитации, а так же при приеме детей, не имеющих документального подтверждения получения образования, обязательным является прохождение аттестации в Учреждении для определения уровня освоения соответствующей образовательной программы.
25. Зачисление граждан, не достигших школьного возраста (шести лет шести месяцев) или старше 8 лет на 1 сентября текущего года, осуществляется при наличии разрешения муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан», которому делегированы права Учредителя.
26. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим документы(копии документов).
27. Количество первых классов, комплектуемых в Учреждении на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.
28. При комплектовании первых классов администрация Учреждения оставляет за собой право распределения учащихся по классам.
29. Закрепленные лица за Учреждением, осваивающие программы общего образования в форме семейного образования и самообразования вправе пройти экстерном промежуточную и итоговую аттестацию в Учреждении. Прием экстернов в Учреждение осуществляется в соответствии с данными Правилами, положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ «СОШ №32» городского округа г. Стерлитамак РБ.

Принято с учетом мнения учащихся
(протокол №1 от 09.01.2024 заседания Совета учащихся)
и родителей(законных представителей) (протокол №1 от 09.01.2024)
заседания Совета родителей(законных представителей)

Согласовано на Совете Учреждения (протокол №1 от 09.01. 2024)

Регистрационный № _____
от _____ 2024г.

Директору МАОУ «СОШ № 32»
городского округа г. Стерлитамак РБ
Александровой Е.В.
родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу зачислить в _____ класс моего ребенка _____.
фамилия, имя, отчество(при наличии)

Дата рождения _____

Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

О себе сообщаем:

Мать: _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)

Отец: _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)

Наличие первоочередного или преимущественного права приема имеется / не имеется.
(подчеркнуть необходимое)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (да, нет).

Даю свое согласие на обучение по адаптированной образовательной программе _____ ((да, нет) в случае необходимости).

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке,
(башкирского, русского, татарского) (башкирском, русском, татарском)

изучение башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан _____

дата

подпись

С Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, правами и обязанностями учащихся ознакомлен (а):

дата

подпись

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка:

дата

подпись

Регистрационный № _____
от _____ 2024г.

Приложение №2

Директору МАОУ «СОШ № 32» городского
округа г. Стерлитамак РБ
Александровой Е.В.
родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

в _____ класс _____ профиля.

Дата рождения _____

Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

О себе сообщаем:

Мать: _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, номер телефона, адрес электронной почты

Отец: _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, номер телефона, адрес электронной почты

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного.
(подчеркнуть необходимое)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (да, нет).

Даю свое согласие на обучение по адаптированной образовательной программе _____ ((да, нет) в случае необходимости).

Выбираю родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____.

дата

подпись

С Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, правами и обязанностями учащихся ознакомлен (а):

дата

подпись

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка:

дата

подпись