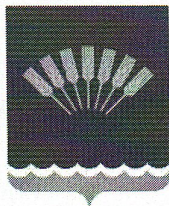


БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
СТӘРЛИТАМАК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕНЕН
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ
МУНИЦИПАЛЬ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Садовая ул., д. 25, г. Стерлитамак, Республика Башкортостан, 453126
Тел. (3473) 31-10-13, E-mail: priem-str@yandex.ru ОГРН 1020201250497 ИНН 0242001067

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

"16" сентябрь 2022 й.

№ 1104

"16" сентября 2022 г.

Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях
МР Стерлитамакский район РБ,
реализующих программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в 2022 году(осень)

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 №467 « О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 №02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 02.03.2022 № 01-28-08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказом Министерства образования РБ от 22.08.2022 № 2044 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году (осень)», П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях МР Стерлитамакский район РБ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрнадзором графику с 19 сентября по 24 октября 2022 года.
2. Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в

общеобразовательных организациях МР Стерлитамакский район РБ осенью 2022 года (Приложение).

3. Назначить муниципальным координатором ВПР заведующего методическим кабинетом МУ отдела образования Администрации муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан Туктарову М.М.
4. Муниципальному координатору:
 - обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в районе;
 - обеспечить участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Республики Башкортостан в ВПР согласно установленному Рособрандзором графику;
 - осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 5-9 классах;
 - осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;
 - осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;
 - обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;
 - обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;
 - провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;
 - провести ВПР в компьютерной форме в не менее одной образовательной организации, возможности которой соответствуют техническим требованиям к компьютерам;
 - создать муниципальные предметные комиссии по перепроверке работ обучающихся в образовательных организациях, где работает один учитель - предметник и определить сроки перепроверки работ ВПР;
 - определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;
 - направить представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию);
 - руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;
 - использовать результаты ВПР в качестве мероприятия управленческого цикла системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов;
 - разместить на официальном сайте отдела образования Стерлитамакского района в разделе «Оценка качества образования» материалы (письма,

приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР.

5. Рекомендовать директорам образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- обеспечить участие обучающихся 5-9 классов в ВПР штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

- обеспечить при проведении ВПР соблюдение рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, направленных в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации письмом Роспотребнадзора от 12.05.2020 №02/90-60-2020-24;

- привлечь в целях объективного проведения ВПР общественных наблюдателей из числа педагогических работников сторонних общеобразовательных организаций (учителя, библиотекари, воспитатели и др.), представителей родительской общественности, профессиональных сообществ и т.д.;

- составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику с 19 сентября 2022 года;

- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 28 февраля 2023 года;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

- рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

- руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

- рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального

государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

-совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

6. Учителям – предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

-проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

-внесение изменений в ООП, рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

-оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использования современных педагогических технологий по учебным предметам;

-организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

7. Руководителям районных методических объединений подготовить анализ результатов ВПР в течение 30 дней после проверки работ по соответствующим учебным предметам и запланировать работу по повышению качества образования в образовательных учреждениях района.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного инспектора Ардаширову Г.Ф.

Начальник отдела образования



Э.Г.Имангулова

С приказом ознакомлена:

Г.Ф.Ардаширова