

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ гимназия № 1
г. Благовещенска

/Н. С. Жилина/

Приказ № 014/1

г. Благовещенска

от «14» 01

20 25 г.

План

мероприятий по противодействию коррупции на 2025 учебный год по МОБУ гимназия №1 г.Благовещенска

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОБУ гимназия №1 г.Благовещенска и систему (перечень) программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

Цель плана:

- исключение возможности факторов коррупции в МОБУ гимназия №1 г.Благовещенска;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- укрепление доверия граждан к деятельности МОБУ гимназия №1 г.Благовещенска .

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
I. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 учебный год по МОБУ гимназия №1 г.Благовещенска»	13.01.2025	Директор школы
II. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы			
2.1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов	По мере	Ответственный за

	вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	необходимости	информатизацию
2.2	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
2.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	В течении года	Заместитель директора по УВР
2.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Май 2025г.	Заместитель директора по УВР
2.5	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
2.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор школы
2.7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
III. Обеспечение открытости деятельности гимназии			
3.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней.	Апрель, август 2025 г.	Директор школы, зам. директора по УВР
3.2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности гимназии, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам гимназии	В течении года	Директор школы, Зам. директора по УВР
3.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, ВКонтакте о проводимых мероприятиях.	В течении года	Директор школы, Зам. директора по УВР
3.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	30.01.2025 22.05.2025	Заместитель директора по УВР
3.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы

IV. Антикоррупционное образование			
4.1	Лекция «Коррупция-явление политическое или экономическое» (10-11 класс)	14.03.2025	Классные руководители
4.2	Проведение бесед, лекций на темы: «Закон есть закон!»; «Российское законодательство против коррупции» (5-9 классы)	14 апреля 2025г.	Классные руководители
V. Работа с педагогическими кадрами			
5.1.	Создание антикоррупционной комиссии по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции.	09-10 января 2025 г.	Директор школы
5.2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции.	с 13 по 31 января 2025 г.	Антикоррупционная комиссия
5.3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Директор школы
5.4.	Проведение профилактических бесед антикоррупционной направленности при приеме на работу новых работников на должность учителя	При приеме на работу	Директор школы
VI. Работа с родителями и общественностью			
6.1.	Размещение на сайте гимназии информации антикоррупционного содержания с отчетом об их исполнении.	с 13.01.2025 по 30.08.2025 г.	Директор, ответственный за сайт
6.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	Сентябрь 2025г.	Методист, классные руководители
6.3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	Декабрь 2025г.	Классные руководители
6.4	Проведение социологического исследования среди родителей «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	01.02.-30.03.2025	Зам. директора по УВР, Педагог-психолог
6.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	По мере поступления обращений	Администрация школы
VII. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	Постоянно	Директор школы
VIII. осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	09.01.2025-30.12.2025	Директор школы
8.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	09.01.2025-30.12.2025	Директор школы
8.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ	Май-июль	Зам. директора по УВР

8.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	01.06-31.07.2025	Заместитель директора по УВР
IX. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - Электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА.	13.01.-01.07.2025	Администрация школы